

RAPPORT D'ACTIVITÉS 2025



Résonance ASBL

Rue des Drapiers, 25 - 1050 Ixelles

info@resonanceasbl.be

www.resonanceasbl.be

Table des matières

0.	Les chiffres et mots clés de 2025	4
1.	Une plateforme.....	6
1.1.	Des membres.....	7
	Lien entre RÉSONANCE et ses membres.....	7
	Intranet & Plateforme thématique.....	8
1.2.	Des instances	9
	Une Assemblée Générale Statutaire	9
	Une Assemblée Générale Pédagogique	9
	Un Organe d'Administration	10
1.3.	Une équipe	11
2.	Une Organisation de Jeunesse	13
	Autres reconnaissances	13
3.	Des projets d'équipe	13
3.1.	Evènements Résonance.....	13
	Pédapéro	13
	FOUP – Foire aux Outils Pédagogiques	14
	Entr'anim.....	15
	70 ans de RÉSONANCE	16
3.2.	Projet rédactionnel	16
	Mook <i>Fréquence</i>	16
3.3.	Intervisions au sein de la Plateforme	17
	Intervision Je com'	17
	Intervision responsables d'équipe	17
3.4.	Groupes de travail internes	18
	GT Politique de volontariat.....	18
	Cellule Budget.....	18
	Cellule Cadre et prise de décision.....	19
	Cellule Réunion – charte	19
	Cellule Gestion de projet	20
4.	Un pôle Ressources & Recherche	20

4.1.	Objectifs du pôle	20
4.2.	Organisation du pôle.....	22
4.3.	Projets du pôle	22
	Collection Ancrage	22
	Valisette #Bientraitance.....	23
	Collection Carnets de la gestion de projet	24
	Outil « Camp Zéro Déchet »	25
	Centre de documentation & Outilthèque	26
	CPQP – Un Cuistot Plus Que Parfait	27
	Techni'kit 2.0	28
4.4.	Projets en veille.....	28
	Anim'app	28
	Carnets Réflexes	28
	Yapaslefeu.....	29
	ADACA.....	29
5.	Un pôle Formation	29
5.1.	Objectifs du pôle.....	29
5.2.	Notre conception de la formation.....	30
5.3.	Les types de formations et les publics-cibles.....	31
5.4.	Les formations « Jeunesse »	32
	Modules & bilan des formations Jeunesse	32
	BACV	33
	BCCV	36
	For-One.....	38
5.5.	Les formations LABY CJC	39
5.6.	Les prestations à la demande.....	39
	Modules & bilan des prestations à la demande.....	40
5.7.	Les formations Accueil Temps Libre & Petite Enfance – ONE.....	41
	Modules & bilan des formations ONE.....	42
5.8.	Les formations enseignement – IFEC.....	45
	Modules & bilan des formations IFEC	45
5.9.	Projets du pôle	45
	E-learning.....	45

5.10.	Projets futurs.....	46
6.	Un secteur communication	47
6.1.	Objectifs du secteur	47
6.2.	Organisation du secteur	47
6.3.	Projets du secteur	48
	Supports visuels	48
	Coordination des salons	49
	Newsletter	49
	Site internet.....	50
	Réseaux sociaux.....	51
6.4.	Projets futurs.....	52
	Capsules vidéo	52
7.	Un secteur administratif, financier et logistique	53
8.	Les relations avec l'extérieur.....	53
8.1.	FESJO	54
8.2.	Commission consultative des OJ - CCOJ	54
	Plénière.....	54
	GT Agrément.....	54
	Sous-commission formation (COFO)	55
	Sous-commission enfance	55
	Sous-commission emploi	55
	Collectif OJ-écoles	55
8.3.	RELEX ONE	56
	Comité de suivi ONE	56
	GT Môme en santé ONE	56
8.4.	Rencontre BAFA – BACV	56
8.5.	Cycle de Webinaires – Regards croisés sur l'animation en francophonie.....	57
8.6.	Open Your Mind	58

Les chiffres clés 2025

20

membres au sein
de la plateforme



550

participant.es aux formations
et prestations jeunesse



70

participant.es aux formations
enseignement

285

participant.es aux formations ATL
et Petite Enfance



dont 95%

recommanderaient
nos formations



30000

téléchargements
de l'Anim'app

1074

outils vendus



dont 963 carnets réflexes

3

nouveaux outils
pédagogiques



47

fiches pratiques sur
la gestion de projet

468

ressources encodées
dans notre centre de
documentation



126

emprunts d'outils,
ressources

Les mot clés de l'année 2025



Bien-être des jeunes
Intelligence artificielle
Facilitation visuelle
Échanges internationaux
sur l'animation
Volontaires
Cellule budget
Gestion de projet
EVRAS
Partenariat

31

Newsletters et mailings
ciblés envoyés

1

nouveau format

356

nouveaux-elles abonné.es
sur Facebook

pour 2100 interactions

105

nouveaux-elles abonné.es
sur Instagram

49%

d'audience < 35 ans



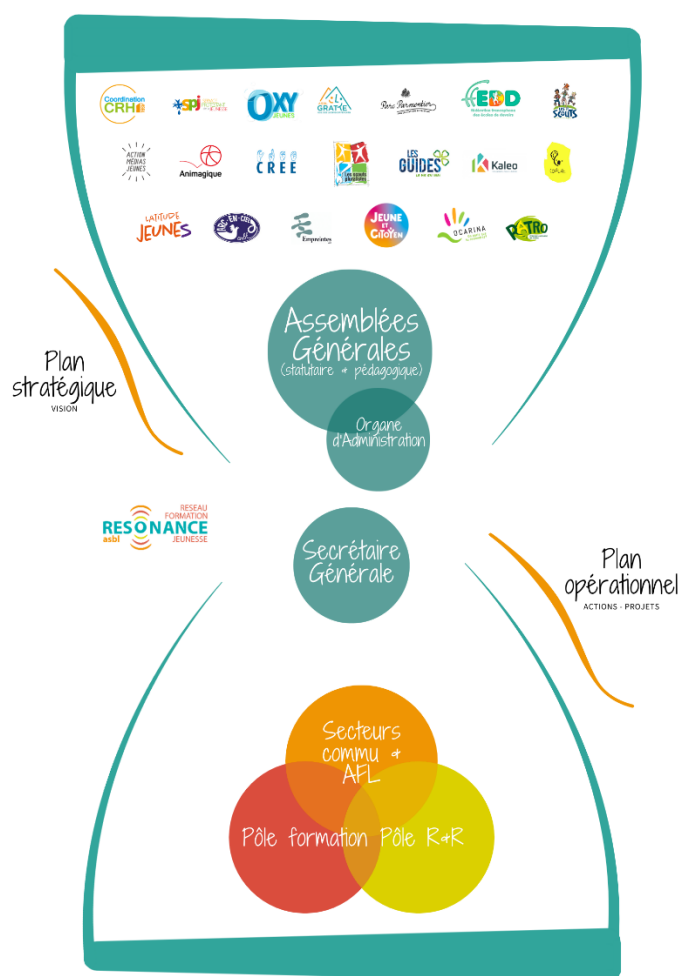
1. Une plateforme

RÉSONANCE est une plateforme d'associations et d'organisations de jeunesse active en matière d'animation, de formation et de pédagogie. Elle affine les organisations qui souhaitent s'engager dans la construction de projets collectifs, dans la concertation et l'échange entre associations.

Elle a pour but de soutenir ses membres (par l'apport d'expertise, la recherche et les rencontres) et de promouvoir leurs pratiques. Dans le cadre de ces deux missions, elle contribue à la formation de jeunes Citoyens Responsables, Actifs, Critiques et Solidaires.

Pour cela, elle met en place des activités variées qui visent directement ou indirectement à réaliser l'objet social, telles que l'organisation de formations, la réalisation de prestations à la demande, la création d'outils pédagogiques, la mise en réseau, la mise en place de groupes de travail, la mise à disposition de ressources et de publications et l'organisation d'événements.

La majorité de ces actions ne peut voir le jour qu'à travers la participation et l'implication active de ses membres.



1.1. Des membres

À la fin de l'année 2025, RÉSONANCE fédère un total de 20 membres : 16 effectifs et 4 adhérents.

Les membres de RÉSONANCE sont :

- Les membres effectifs, qui sont tous reconnus en tant qu'organisations de jeunesse :



- Les membres adhérents :



Suite à la modification des statuts réalisée en 2025 (décrite au paragraphe suivant 1.2 Instance. Une Assemblée Générale statutaire), trois membres effectifs sont devenus adhérents : Oxyjeunes, Latitude Jeunes et Coordination CRH.

Lien entre RÉSONANCE et ses membres

Durant l'année 2025, l'équipe de RÉSONANCE a poursuivi son objectif de bien connaître ses membres pour valoriser au mieux leur travail et répondre à leurs besoins.

Chaque association membre dispose, au sein de l'équipe de RÉSONANCE, d'une personne de référence. Cette personne a comme rôle de développer un contact privilégié avec le membre, de connaître ses réalités et ses enjeux afin de pouvoir prendre ceux-ci en compte dans le travail de la plateforme, et être le relais des activités de RÉSONANCE auprès du membre.

Au total, une quinzaine de rencontres se sont déroulées. Elles ont pris diverses formes : présentation de RÉSONANCE lors de réunions d'équipe, participation active à une formation, visite lors de préparation de modules, représentation lors d'un événement, participation à une assemblée générale, moments d'échanges informels, etc.

En plus des relations avec les référent.es, la Secrétaire générale a achevé le tour des membres débuté en 2024, avec 10 visites réalisées en 2025.

Suite à la rédaction du P4, en 2024, une récolte complète des besoins avait été organisée. Les chantiers se sont poursuivis en 2025 pour répondre au mieux à ces besoins exprimés.

Un groupe de travail est programmé début 2026 afin de réfléchir à la manière d'interroger au mieux les membres pour aligner la priorisation du travail de l'équipe aux priorités des membres. Celui-ci sera composé d'une représentante de l'Organe d'Administration, de la Secrétaire Générale et de deux permanentes de l'équipe pédagogique. L'objectif étant de pouvoir proposer un fonctionnement plus optimal lors de l'Assemblée générale statutaire de juin 2026.

Une réflexion est également en cours sur l'agrandissement de la Plateforme : en effet, plusieurs nouvelles demandes ont été exprimées en 2025. Certains dossiers de candidature pour adhérer à la Plateforme seront rédigés et adressés en 2026. Le processus d'adhésion et les statuts prévoient la prise de décision en Assemblée Générale.

Intranet & Plateforme thématique

L'intranet, mis à disposition des membres de RÉSONANCE depuis 2023, se complète au gré des projets et des besoins des membres. Différents ajouts et mises à jour ont été effectués en 2025.

Depuis octobre 2025, l'onglet « Plateforme thématique » a été repensé sur base des besoins des membres. La plateforme se veut un espace en ligne dédié aux membres, leur permettant de partager leurs projets, réalisations et productions, ainsi que les thématiques de travail développées au cours de l'année. Elle vise à favoriser le renforcement des collaborations, des synergies et des complémentarités entre les organisations membres.

Par ailleurs, un agenda recensant les événements des membres a été intégré. Cet outil facilite à la fois la coordination des activités organisées par la plateforme et la participation aux événements portés par les autres membres, contribuant ainsi à une dynamique collective plus efficace et cohérente.

1.2. Des instances

Une Assemblée Générale Statutaire

Qui s'est réunie le 28 janvier et le 27 mai 2025 en présentiel et les 3 et 24 juin pour des AG extraordinaires en distanciel

Composée uniquement des représentant·es des membres effectifs

Les points traités lors de celles-ci ont été :

- ✓ Gouvernance et composition de l'Organe d'Administration ;
- ✓ Décharge aux administrateur·rices ;
- ✓ Modification des statuts de l'asbl et adaptation de la Charte et du ROI ;
- ✓ Présentation et approbation des comptes de résultat et du bilan 2024 ;
- ✓ Présentation et approbation du budget 2025 ;
- ✓ Gestion budgétaire ;
- ✓ Désignation d'une vérificatrice aux comptes et validation de son rapport ;
- ✓ Présentation de l'équipe ;
- ✓ Présentation du rapport d'activités 2024 ;
- ✓ Présentation des perspectives de travail 2025 et lien aux orientations stratégiques.

Un groupe de travail s'est réuni le 11 juin avec 9 membres entre les 2 AG extraordinaires du mois de juin. Son objectif : échanger et construire une proposition d'adaptation des statuts qui puisse être validée en AG statutaire, le 24 juin.

Les **nouveaux statuts ont été publiés le 2/09/2025** avec les adaptations suivantes :

Pour l'Assemblée Générale Statutaire :

- Chaque membre désigne un·e représentant·e permanent·e et a la possibilité de désigner un ou deux suppléant·es. Chaque membre désigne son/ses représentant·es en respectant la proportion de 2/3 de moins de 35 ans. (Cette disposition du décret fixant les conditions d'agrément des organisations de jeunesse, était auparavant respectée de façon collective pour l'ensemble de la Plateforme). Un membre effectif qui ne pourrait pas répondre à ce critère, peut demander une dérogation à l'OA ou devenir temporairement membre adhérent, le temps que ce critère soit de nouveau rempli.
- Les membres effectifs peuvent se faire représenter à l'Assemblée Générale Statutaire par un autre membre effectif au moyen d'une procuration. Chaque membre effectif ne peut être porteur de plus de deux procurations.

Pour l'Organe d'Administration :

- Chaque administrateur·rice désigne un·e représentant·e permanent·e et a la possibilité de désigner un·e suppléant·e pour le représenter.

Une Assemblée Générale Pédagogique

Qui s'est réunie le 28 janvier et le 23 septembre 2025.

Les points abordés lors de celles-ci ont été :

- ✓ Moment convivial de présentation de l'équipe de Résonance et notamment des nouveaux·lles arrivé·es ;
- ✓ Temps de rencontre entre les référent·es de l'équipe et les représentant·es des associations membres ;
- ✓ Une séance d'information et échanges par Jonathan Manzitto d'Action Média Jeunes sur « La communication avec les jeunes et les réseaux sociaux ». Ont été abordés : les statistiques en Belgique en 2024, le fonctionnement des réseaux sociaux avec les algorithmes, des pistes pour rédiger et publier sur les réseaux ;
- ✓ Partage des thèmes, projets et enjeux de chaque membre dans un format de conférence presse. Invitation à mieux connaître chaque membre, renforcer les liens et collaborations. Création d'un calendrier commun ;
- ✓ Informations sur les projets, outils (et nouveaux outils à venir) et l'actualité de RÉSONANCE ;
- ✓ Récolte des besoins pour continuer à travailler en adéquation avec les réalités et attentes des membres et s'ajuster en continu.

Un Organe d'Administration

Qui s'est réuni à 10 reprises en 2025 dont une journée de mise au vert.

À la fin de l'année 2025, l'Organe d'Administration est composé de 5 membres :

- ✓ Animagique, représenté par Emilien Vandenberg ;
- ✓ Kaleo, représenté par Louis Schmitz (Président) ;
- ✓ Jeune Et Citoyen, représenté par Mathilde Lecomte ;
- ✓ Ocarina, représenté par Héloïse Dupont ;
- ✓ Les Scouts et Guides Pluralistes, représenté·es par Rémy Henrard.

L'année 2025 a vu différents changements au sein de l'Organe d'Administration :

- Le départ des Guides Catholiques de Belgique (représenté·es par Camille Termote) en janvier 2025 et le départ de la Fédération Nationale des Patros (représentée par Marie Di Bartolomeo) en septembre 2025. Les personnes ayant quitté leurs institutions, ces deux organisations n'ont pas souhaité que leurs remplaçant·es continuent le mandat au sein de l'OA de RÉSONANCE ;
- L'arrivée de Jeune Et Citoyen, représenté par Mathilde Lecomte au mois de juin 2025 ;
- Un changement de représentation au sein d'Animagique : Alice Delloye (présidente) a laissé la place à Emilien Vandenberg à partir de septembre 2025 ;
- Un changement de présidence. Suite au départ d'Alice Delloye, Louis Schmitz a été élu président ;

Le travail de l'OA s'est concentré sur les dossiers suivants :

- ✓ Management et Ressources Humaines :

- Recrutements et suivi des engagements ;
- Suivi de la situation de l'équipe : pôle Formation, pôle RR, secteur AFL et secteur Communication ;
- Anticipation des réformes des détachements pédagogiques et APE.
- ✓ Comptabilité et finances:
 - Travail sur la gestion financière (Cellule budget, suivi régulier, mesures pour équilibrer le budget, révision de la Grille tarifaire) ;
 - Suivi de l'état des comptes ;
 - Suivi des subsides ;
 - Validation des comptes et du budget à présenter à l'AG statutaire.
- ✓ Pédagogie :
 - Suivi des différents projets ;
 - Suivi des partenariats développés ;
 - Priorisation du travail et des projets.
- ✓ Gouvernance :
 - Modification des statuts, du ROI et de la Charte ;
 - Préparation des Assemblées Générales statutaires ;
 - Mise en œuvre des procédures prévues dans le décret Gouvernance ;
 - Rôles de chaque administrateur·rice et fonctionnement de l'OA ;
 - Evaluation du travail en OA et perspectives (avec l'outil Escape Box de RESONANCE).
- ✓ Plateforme :
 - Échanges et prises en compte des actualités des membres ;
 - Construction d'une méthodologie pour récolter les besoins des membres (AG statutaire de 2026 et questionnaire) pour aligner les priorités ;
 - Echanges à propos des demandes pour rejoindre la plateforme et réflexion sur l'agrandissement possible ;
 - Echanges pour la fête des 70 ans de RÉSONANCE en 2026.
- ✓ Relations extérieures :
 - Suivi des différents mandats extérieurs ;
 - Échanges sur les actualités et les réformes.

1.3. Une équipe

L'année 2025 a été marquée par différents changements au sein de l'équipe :

- L'arrivée de deux formateur·rices/permanent·es pédagogiques au pôle Formation (en janvier) : Quentin Dekimpe et Adeline Gaudry ;
- L'absence pendant toute l'année 2025 de la Chargée de communication en incapacité de travail : Justine Fourneaux ;
- L'accueil d'une stagiaire en Master de l'Education option Gestion d'organisations socioéducatives : Marie-Camille Astori ;
- Le départ d'un formateur permanent pédagogique du pôle Formation (en novembre) : Sébastien Jacquet.

La chargée de communication n'a pas été remplacée pour des raisons budgétaires (résultat négatif en 2024 et nécessité de rééquilibrer le budget) dans un contexte d'incertitude de la durée de son absence. Les tâches de communication ont été réparties dans l'équipe pédagogique. Cette situation a demandé beaucoup d'adaptation et de flexibilité dans la réorganisation du travail et la prise en main de tâches nouvelles.

En fin d'année 2025, l'équipe est composée de :



- Une Secrétaire Générale : Mano Paris ;
- Une responsable du secteur Administratif – Financier – Logistique : Chadia Akandouch ;
- Une chargée de communication : Justine Fourneaux (en absence longue durée) remplacée par Arthur Simon à partir du 30/12/2025 ;
- Cinq formateur·rices (pôle Formation) : Quentin Dekimpe, Adeline Gaudry, Coline Gourdin, Morgane Mortier, Zoé Van Cauwelaert ;
- Quatre permanent·es pédagogiques (pôle R&R) : Tom Conraads, Céline Ghys, Maëlle Mignolet et Virginie Goethals.

Un recrutement pour deux postes a été mené en novembre et décembre 2025 : un chargé de communication en contrat de remplacement et une formatrice en contrat à durée déterminée (en prévision de deux congés de maternité en 2026) qui démarrera début 2026.

Ces différents mouvements dans l'équipe demandent un ajustement et des adaptations très fréquentes tant dans l'organisation du travail que dans les collaborations et la dynamique relationnelle.

Pour renforcer la dynamique d'équipe, différents temps spécifiques ont été organisés :

- Une formation collective au modèle Com Colors – les couleurs de la communication pendant 2 journées : le 14 janvier et le 19 mai 2025. Chacun·e a pu recevoir son profil reprenant le fonctionnement de son type de personnalité ;
- Une mise au vert en résidentiel du 1^{er} au 3 juillet 2025 ;

- Une journée d'équipe le 26 septembre 2025.

2. Une Organisation de Jeunesse

RESONANCE est reconnue en tant qu'organisation de jeunesse (catégorie : service de jeunesse) et bénéficie d'un dispositif particulier « soutien aux actions de formation et aux expertises pédagogiques ».

RESONANCE est engagée dans le pilotage et la réalisation de son plan quadriennal 2025-2028, qui fait l'objet de suivis réguliers au travers d'un document de référence 'Orientations stratégiques'.

Autres reconnaissances

RÉSONANCE est habilitée en tant qu'organisme de formation d'animateur·rices en centre de vacances. Le dossier de renouvellement de l'habilitation a été introduit en septembre 2025 pour les 5 prochaines années.

Depuis 2022, RÉSONANCE a également été habilitée en tant qu'organisme de formation de coordinateur·rices en centre de vacances.

RÉSONANCE est aussi reconnue par l'ONE depuis 2002 en tant qu'opérateur de formations continues pour les professionnel·les de l'enfance.

Par ailleurs, RÉSONANCE a continué de proposer des formations dans le cadre du catalogue de l'IFEC, organisme de formation du SEGEC.

3. Des projets d'équipe

3.1. Evènements Résonance

Pédapéro

L'organisation de « Pédapéros » consiste en la création d'espaces conviviaux de réflexion et d'échange autour d'une thématique pédagogique. Ce projet récurrent met en réseau les acteur·rices du secteur de l'éducation non formelle et formelle, ainsi que toute personne soucieuse de l'éducation et de la jeunesse. Chaque Pédapéro est organisé en collaboration avec un ou plusieurs de nos membres et/ou d'autres associations partenaires en lien avec la thématique.



Pédapéro 2025 « IA de l'idée ... : défis éducatifs et technologiques »

Le 5 juin 2025 à Jette, le Pédapéro a accueilli plus d'une trentaine de participant-es pour interroger nos pratiques sur la thématique de l'Intelligence Artificielle et de son utilisation en contexte d'animation, de formation et de temps pédagogiques de manière générale. Pour ce faire, RÉSONANCE a collaboré avec 3 partenaires, chacun-e animant un atelier spécifique :

- Actions Média Jeunes : *Un prompt presque parfait !*
- Média Animation : *Comment critiquer l'IA*
- Fédération Cidj : *Algorithmia : l'histoire des algorithmes*

Suite à la récolte des besoins effectuées en Assemblée Générale pédagogique en septembre 2025, les porteur-ses du projet, soutenu-es par l'équipe a décidé de la prochaine thématique : la parole aux jeunes. Le prochain Pédapéro aura lieu le 4 juin 2026 à Namur.

FOUP – Foire aux Outils Pédagogiques

La Foire aux Outils du Formateur n'avait pas pu se tenir en 2024, en raison d'un manque de moyens humains au sein de notre équipe. Cette pause nous avait permis de repenser la formule de cet événement. Afin de toucher un public plus large, nous avons métamorphosé la FOUF en FOUP, Foire aux Outils Pédagogiques.

L'objectif de ce nouvel événement 2025 était de rassembler des outils pédagogiques du secteur Jeunesse (présentés par leurs concepteur-rices) et de favoriser la mise en réseau, l'une de nos missions phares, en permettant aux publics engagés dans l'éducation des jeunes (associatif, enseignement, éducation permanente...) de se rencontrer, créer des liens tout en découvrant de nouvelles ressources.

Malgré une belle mobilisation de 9 partenaires dont certains nouveaux pour RÉSONANCE, un large éventail d'outils pédagogiques couvrant des thématiques variées, une organisation soignée et une communication ciblée, nous n'avons malheureusement pas pu mener ce projet à son terme, faute d'inscriptions suffisantes.

Depuis, nous avons identifié différents facteurs expliquant ce manque d'inscriptions préalables (notamment la date) et nous en servirons pour réajuster la proposition. Nous

restons néanmoins convaincu-es de la pertinence d'un tel projet pour le secteur. Il s'agit maintenant de trouver la formule qui saura répondre aux attentes et contraintes des publics.

Entr'anim

L'Entr'Anim est une journée destinée principalement aux animateur·rices, consacrée à une thématique différente chaque année. Cette journée permet de compléter la formation d'animateur·rices, de coordinateur·rices et de formateur·rices de centres de vacances. Organisée un samedi, elle permet la participation des volontaires et des professionnel·les. L'Entr'anim contribue à questionner et faire évoluer les pratiques de terrain à travers la découverte d'outils pédagogiques, des échanges avec des expert·es et la mise en réseau d'acteur·rices du terrain.

Edition 2025 : thématique de la santé mentale chez les jeunes



Le 5 avril 2025, l'évènement Entr'anim a pu accueillir une vingtaine de participant·es pour échanger sur la santé mentale des jeunes.

Les participant·es ont eu l'occasion de découvrir 10 outils pédagogiques à travers un grand jeu en matinée : Vidéo :le cosmos mental – Psycom, Levons les tabous sur la santé mentale – UNICEF, Pictos Consos – Univers santé, Le corps c'est aussi... – Culture & santé, Feelings harcèlement – Acti in games Jeux Feelings, Place2Be – CPF Soignies Service Sophia, Qu'en dit-on ? – Maison des adolescents du

Maine-et-Loire, Comment chat va ? – Isabelle Souchet, Petit rituel anti-stress – Mango Editions, Mes solutions – Les petits positifs.

3 ateliers ludiques et interactifs ont été organisés en après-midi en collaboration avec nos partenaires :

- Latitude Jeunes – atelier sur le harcèlement ;
- Ocarina – atelier sur les compétences psychosociales ;
- Ecotopie – atelier sur l'écoanxiété.

L'évaluation de la journée était très positive pour les participant·es. Questionné·es sur leurs besoins pour continuer à développer et renforcer leurs compétences, différents éléments ont été exprimés. A été mis en évidence un besoin marqué de renforcement des compétences des animateur·rices concernant l'animation auprès de certaines tranches d'âge spécifiques, notamment les tout petits (2,5 à 5 ans) et les adolescent·es (13 à 16 ans). Ces publics sont perçus comme nécessitant des approches pédagogiques adaptées, des outils spécifiques et une expertise renforcée afin de proposer des animations pertinentes et engageantes. Ces constats ont amené au choix de la thématique de la prochaine édition « A chaque âge ses merveilles : animer selon les spécificités liées à l'âge ».

Par ailleurs, les animateur·rices ont exprimé un fort intérêt pour le renforcement des échanges inter-mouvements et inter-associations, ainsi que pour les moments de

rencontre entre pairs. Cet élément sera pris en compte pour construire la journée Entr'anim 2026.

70 ans de RÉSONANCE

Forte de plus de 70 années d'existence, RÉSONANCE a progressivement construit une offre de formation, de mise en réseau et de création d'outils pédagogiques au service de la jeunesse. Au fil des décennies, l'ASBL a su se réinventer et adapter ses missions en fonction des besoins émergents et des réalités du secteur. RÉSONANCE agit aujourd'hui à la fois en tant qu'organisation de jeunesse et en tant que plateforme rassemblant des organisations et associations de jeunesse.

Un événement festif sera organisé le 25 septembre 2026 pour célébrer ses 70 ans. Cette journée se voudra résolument conviviale, rythmée par des rencontres, des animations ludiques et des moments de partage, favorisant à la fois la mémoire collective et le renforcement des liens entre les participant·es.

La préparation de la journée a commencé en 2025 avec un temps de brainstorming et réflexion réunissant l'équipe et l'Organe d'Administration. Deux personnes de l'équipe sont ensuite en charge du projet et de la construction de l'événement.

3.2. Projet rédactionnel

Mook *Fréquence*

Le mook *Fréquence* est une publication semestrielle composée d'articles de fond sur des thématiques pédagogiques et/ou sociétales en lien avec les domaines de compétences et missions de RÉSONANCE.

En 2025, l'équipe a travaillé spécifiquement sur les actions suivantes :

- relecture, mise en page et distribution du *Fréquence* 13 ;
- planification et rédaction du *Fréquence* 14 (à paraître début 2026) ;
- mise à jour du listing de distribution.

Le mook est en effet publié à un peu plus de 200 exemplaires et envoyé à nos membres, nos volontaires et nos partenaires, ainsi qu'à diverses institutions. Son objectif est de favoriser la réflexion sur les pratiques à partir d'articles solidement documentés. À chaque numéro, ce sont ainsi trois permanent·es pédagogiques qui se consacrent à l'approfondissement de leurs connaissances et à la rédaction d'un texte long qui enrichira les pratiques de l'équipe.

Fréquence s'appuie aussi sur la « Séquence membres », créée en 2023 pour mettre à l'honneur des articles déjà publiés par nos partenaires. Pour la première fois, des membres



ont même écrit spécifiquement pour la revue, ce qui témoigne de l'intérêt qu'ils ont pour cet outil.

Malgré cela, étant donné l'évolution de l'accès et canaux d'information et des habitudes de lecture de nos publics, nous prévoyons en 2026 un travail de questionnement, voire de refonte complète de la formule *Fréquence*. Questionnement du format, du type d'articles, de la structure : tout va être remis à plat à travers la création d'un focus group, en partenariat probable avec Média Animation.

3.3. Intervisions au sein de la Plateforme

Intervision Je com'

Le groupe d'échange et de réflexion « Je com' », rassemblant les chargée-es de communication des organisations membres de RESONANCE, avait été relancé à l'initiative de la plateforme en 2023. Suite à différents changements dans l'équipe, le projet a été relancé en 2025 en voulant insuffler une nouvelle dynamique.

Deux intervisions ont été organisées au cours de l'année 2025.

En juin 2025, la première intervision e a rassemblé une dizaine de participant-es issu-es des associations membres. Les objectifs poursuivis étaient les suivants :

- Échanger autour du relais des informations au sein de notre plateforme ;
- Partager les bonnes pratiques de communication propres à chaque association ;
- Réfléchir collectivement à l'utilisation de l'intelligence artificielle dans nos pratiques de communication au sein du secteur Jeunesse.

En décembre 2025, une seconde intervision a réuni un nombre plus limité de participant-es (à cause d'un changement de date). Les thématiques abordées ont néanmoins permis des échanges riches autour de :

- L'étude de cas, partage de réalités, bonnes pratiques, conseils, outils et stratégies ;
- La communication avec les jeunes en 2025 : problématiques rencontrées, questionnements et besoins ;
- L'utilisation de l'intelligence artificielle dans le cadre professionnel au service de nos missions : partage d'outils, bonnes pratiques et réflexion autour d'une charte d'utilisation.

Les retours des participant.es membres sont positifs, les intervisions se poursuivront donc sous ce format en 2026. Une prochaine date est d'ores et déjà fixée et les échanges se concentreront notamment sur une meilleure compréhension des jeunes afin d'adapter nos stratégies de communication à leurs réalités et à leurs besoins.

Intervision responsables d'équipe

Des temps d'intervision entre responsables d'équipes et d'associations sont proposés aux membres de la Plateforme et animés par la Secrétaire générale. Pour relancer ces rencontres interrompues en 2024, un questionnaire a été envoyé aux coordinations et

directions des membres. Les trois thèmes qui sont ressortis sont l'Accompagnement du changement ; le Turn over, relais et transmission ; et le Développement stratégique.

Le 11 juin 2025, une intervision formative sur la gestion et l'accompagnement du changement a été organisée avec alternance de temps d'échanges/partages d'expériences et ressources avec des temps plus formatifs.

La rencontre prévue le 26 novembre sur le Turn Over, relais et transmission a été reportée à 2026 à cause d'un mouvement de grève.

3.4. Groupes de travail internes

Dans une perspective d'amélioration du travail mais aussi des processus et fonctionnement internes à l'équipe, différents groupes de travail ou cellules ont été créées.

GT Politique de volontariat

Une réflexion s'est mise en place au sein de l'équipe de RÉSONANCE en lien au constat partagé par nos membres d'une difficulté à mobiliser et fidéliser les volontaires, indispensables pour le travail de la plupart des associations. Au sein de l'équipe de RÉSONANCE, les pratiques ont évolué vers des collaborations de plus en plus fréquentes avec des volontaires : sur les projets de BACV, BCCV, For-One, mais aussi pour compléter nos équipes lors de certaines formations sur mesures (PALD) ou certains événements, qui demandent parfois une expertise, parfois une expérience de formateur·rice. Nous avons donc réfléchi aux liens entre nos différentes propositions de volontariat, et nous avons écouté les besoins des volontaires.

En cohérence avec les recommandations de notre publication Ancrage sur la thématique du volontariat « Visages du volontariat – comprendre et accompagner », une politique de volontariat est à présent en construction au sein de RÉSONANCE. Nous avons questionné la place de nos volontaires dans nos missions, réfléchi aux manières de les mobiliser mais aussi de les reconnaître et les remercier. Ces réflexions se concrétiseront sous forme d'une politique de volontariat, en lien avec la formation que nous proposons déjà sur ce thème ; cette politique pourra aussi servir de base d'échanges / intervisions entre nos associations membres.

Cellule Budget

Composition transversale : 1 membre de l'OA, 1 membre de l'équipe, secteur AFL, SG et stagiaire (Master en sciences de l'éducation – Gestion des organisations socio-éducatives)
Rôle consultatif et propositionnel.

Objectifs :

- Echanger et analyser la situation budgétaire régulièrement pendant l'année
- Faire le relais avec l'équipe de l'évolution de la situation budgétaire et du budget des projets

- Discuter et proposer des ajustements budgétaires relatifs aux projets, prestations et fonctionnement, en prenant en compte le terrain

La Cellule budget s'est réunie les 19/2, 21/5, 24/9 et 13/11.

Un outil de gestion et de suivi du budget des projets a été développé avec la stagiaire. Chaque porteur.se de projet construit le budget prévisionnel de ses projets pour l'année à venir et suit les dépenses réelles au fur et à mesure de l'année.

Ce nouveau fonctionnement porte ses fruits avec un impact très positif sur la gestion budgétaire. Cette cellule continuera à se réunir à quelques moments réguliers en 2026.

Cellule Cadre et prise de décision

Composition : 2 membres de l'équipe (1 de chaque pôle) et SG

Rôle propositionnel.

Objectifs :

- Clarifier les processus décisionnels et favoriser la transparence
- Valoriser les rôles des différents acteurs et instances de RÉSONANCE
- Favoriser la communication et la collaboration entre tous les acteurs et instances
- Soutenir le fonctionnement d'équipe en responsabilité partagée

La Cellule Cadre et prise de décision s'est réunie les 11/7 et 15/9 avec des aller-retour vers l'équipe et l'OA.

4 niveaux de décision collective sont définis : Information, Consultation, Concertation et Décision en cogestion. Un tableau clarifiant les rôles décisionnels de l'AG statutaire, l'AG pédagogique, l'OA, la SG et l'équipe est établi. Il se structure en différentes parties : la Gouvernance, les Finances, les Contenus pédagogiques, les Ressources Humaines, les Relations Extérieures.

La cellule poursuivra son travail lors d'une réunion prévue en février 2026 avec un membre de l'OA pour aligner les zones de flou et ensuite aboutir à une proposition à faire approuver par l'OA, l'équipe et in fine l'AG statutaire. La Cellule aura alors terminé sa mission.

Cellule Réunion – charte

Composition : 2 membres de l'équipe (1 de chaque pôle) et SG

Rôle propositionnel.

Objectifs :

- Reclarifier les objectifs des deux types de réunions : équipe / pédagogique, préciser ensuite le fonctionnement de ces réunions pour améliorer la gestion du temps, la dynamique relationnelle et les productions des réunions
- Produire une nouvelle charte et s'aligner avec toute l'équipe

La Cellule Réunion – Charte s'est réunie le 27 juin avec un retour à l'équipe le 2 juillet et ensuite le 28 août.

Une Charte des réunions a été produite ; elle sera utilisée pendant le cycle 2025-2026 et sera ensuite évaluée. Il n'est pas prévu de nouvelle réunion de la Cellule qui a terminé sa mission.

Cellule Gestion de projet

Composition : 2 membres de l'équipe (1 de chaque pôle) et SG

Rôle propositionnel.

Objectifs :

- Sélectionner et implémenter un nouvel outil collectif de gestion et planification de projet, l'outil informatique utilisé précédemment (Trello) étant limité par un nombre d'utilisateur.ices maximum et par une utilisation peu efficace de celui-ci par l'équipe.
- Soutenir la gestion des projets de l'équipe, depuis la planification par le porteur.se de projet et la répartition des tâches et relais entre les différentes parties prenantes (internes et externes) impliquées dans le projet, jusqu'à la capitalisation de la gestion du projet et sa transmission (en cas de changement/départ du le porteur.se de projet).
- Proposer un support visuel pour présenter l'avancement des projets en réunion et si nécessaire demander du soutien.

La Cellule Gestion de projet s'est réunie le 21, 26 et 28 mars, ainsi que le 17 avril et le 21 mai. Un temps de concertation avec l'équipe a été animé le 31 mars pour récolter les besoins en matière de gestion de projets et les critères à prendre en compte pour choisir un nouvel outil efficace. L'outil Odoo a ensuite été choisi pour sa facilité d'utilisation, sa gratuité, sa vue d'ensemble sous différents formats, la possibilité d'attribuer des tâches par personne en interne et en externe, la production de To Do listes.

Odoo a commencé à être utilisé pour les projets du cycle 2025-2026. L'équipe a encore besoin d'être soutenue et accompagnée dans la prise en main d'Odoo, et dans la structuration et gestion de projets de manière plus générale. Ce travail sera poursuivi en 2026.

4. Un pôle Ressources & Recherche

4.1. Objectifs du pôle

Les objectifs généraux du pôle R&R sont :

- La création, la mise à disposition et la diffusion d'outils pédagogiques ;
- La mise en réseau des membres de la plateforme entre autres par des groupes de travail et des interventions ;
- La formation sur les thématiques de travail du pôle ;

- Une veille pédagogique constante sur les thématiques propres au secteur Jeunesse.

En prenant en compte le contexte et la réalité de terrain (changements dans l'équipe, absence du secteur communication, etc.), le pôle a mis l'accent en 2025 sur certains objectifs spécifiques et y a répondu avec les moyens suivants :

Objectifs en lien avec les orientations stratégiques :	Moyens
Créer des outils et des ressources pédagogiques pour le secteur Jeunesse	Création de 3 outils pédagogiques : - L'Ancre – Jeunesse en équilibre – sorti en octobre 2025 ; - Le Carnet I de la gestion de projet – sorti en décembre 2025 ; - L'extension EVRAS de la Valisette #Bientraitance – sortie en janvier 2026.
Poursuivre le travail d'implémentation de nos outils sur le terrain et améliorer la communication de nos outils et projets, en collaboration avec le secteur Communication	- Diffusion de nos outils développée à travers différents canaux : mailing et newsletter, participation à différents salons publics et/ou événements organisés par nos membres (Out of the Books, JANU des Scouts ...), ou par d'autres partenaires (Santé en jeux, ONE, ...). Renforcement de la communication (flyers, slides spécifiques ...) ; - Répartition de différentes missions du secteur communication en l'absence de chargée de com en 2025.
Mettre à disposition des outils et ressources pour les membres du secteur Jeunesse.	Un travail conséquent d'encodage dans un nouveau programme informatique plus adapté et de développement de notre Centre de Documentation et Outithèque a eu lieu, impliquant l'ensemble du pôle dans le travail de mise en œuvre. Depuis septembre 2025, la version 2.0. du Centre de Documentation et Outithèque RESONANCE est à disposition des membres et extérieur-es en ligne et dans nos locaux à Ixelles.
Etre précurseur-se et innover & Développer le numérique	En réponse à la récolte des besoins des membres de septembre 2024, le sujet de l'Intelligence Artificielle en lien avec les pratiques pédagogiques a fait l'objet de 3 projets : - Le 7^e Pédapéro : IA de l'idée - La rédaction d'un article dans le MOOK Fréquence : « Intelligence artificielle : (R)évolution pédagogique - La création d'une charte d'utilisation commune de l'IA par l'équipe, partagée aux membres de la plateforme. En 2025 une version numérique de l'outil « Un Cuistot plus que parfait », dans une application mobile a été construite.

4.2. Organisation du pôle

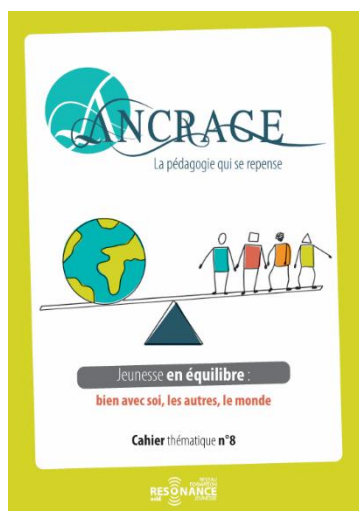
Chaque projet est coordonné par un·e permanent·e pédagogique, dont la mission est de porter le projet de A à Z. Il·elle est donc la personne de référence qui permet d'établir des liens signifiants entre les informations et les acteur·rices partenaires, tout en veillant à préserver l'historique et le sens du projet. Il·elle met tout en œuvre pour garantir le respect du cadre établi et atteindre les objectifs fixés dans la fiche projet. Par ailleurs, chaque porteur·se de projet est accompagné·e d'un·e collègue « soutien » dans une optique d'enrichissement (coconstruction, alimentation, remplacement si nécessaire). Les différents projets sont discutés, alimentés et évalués en réunion de pôle, ce qui permet leur coconstruction.

4.3. Projets du pôle

Collection Ancrage

Les cahiers pédagogiques de la collection *Ancrage* proposent des études rigoureuses et en même temps accessibles et pratiques, grâce à de nombreuses propositions d'exploitations sur le terrain professionnel. Ce sont des outils didactiques pour les coordinateur·rices de formation, responsables d'équipes pédagogiques, permanent·es ou formateur·rices du secteur de l'éducation permanente, mais aussi pour tout·e intervenant·e pédagogique intéressé·e par la thématique. Ainsi, de plus en plus d'enseignant·es s'intéressent à cet outil.

Le dernier *Ancrage* : « Jeunesse en équilibre : bien avec soi, les autres, le monde » a été publié en octobre 2025, après de longues recherches documentaires et d'exploration de la thématique, ainsi que des échanges et enrichissements avec diverses associations spécialisées sur des thématiques précises.



La thématique du bien-être des jeunes avait été identifiée en concertation avec les membres de la Plateforme comme un enjeu majeur de la jeunesse actuelle.

Le cahier est axé autour de 4 grands chapitres :

- Bien avec soi ;
- Bien dans le groupe ;
- Bien dans son environnement physique et numérique ;
- Bien dans ses rêves et son avenir.

Ce nouvel ouvrage apporte :

- des éclairages précis sur les facteurs qui favorisent ou fragilisent le bien-être des jeunes ;
- des pistes d'action concrètes et collectives, pour renforcer leur bien-être et soutenir l'équilibre ;

- une approche résiliente, positive et mobilisatrice pour faire évoluer les pratiques.

La construction de cet *Ancrage* a été pensée dans une volonté de coconstruction et de partage avec les membres et d'autres partenaires. Certains chapitres ont donc été réfléchis, nourris et rédigés en collaboration :

- L'écoanxiété, avec Ecotopie ;
- Le harcèlement, avec Latitude Jeunes ;
- Les compétences psychosociales, avec Ocarina ;
- Les questions de genre, de stéréotypes et d'orientation sexuelle, avec Pixiels ;
- Les jeunes et le numérique, avec Action Média Jeunes ;
- Les jeunes et leur avenir, avec le Forum des Jeunes.

Ces partenaires sont également parties prenantes des 6 ateliers « Rencontre Bien-être » qui seront organisés de janvier 2026 à juin 2026. Ceux-ci seront coanimés par RÉSONANCE et l'association spécialiste de la thématique, dans une optique d'outiller les intervenant-es éducatif-ves à développer les facteurs favorables au bien-être des jeunes.

La sortie de l'Ancrage a rapidement touché un public large.

En date du 1^{er} janvier 2026, 21 exemplaires étaient déjà vendus et une vingtaine d'autres partagés avec divers partenaires. Le cahier pédagogique a d'ailleurs fait l'objet d'une question parlementaire auprès de la Ministre Lescrenier.

Valisette #Bientraitance

Cet outil amène, à partir de situations concrètes, à réfléchir et à questionner ses pratiques pédagogiques. Il vise l'épanouissement des jeunes en travaillant la relation éducative. Concrètement, au travers de situations-types et d'une variété de réactions possibles, la bientraitance des intervenant-es qui accompagnent les enfants et les jeunes est interrogée et débattue sans jugement.

L'année 2025 a vu la vente de 12 valisettes. 8 présentations ont été réalisées en organisations de jeunesse, structures ATL ou équipes éducatives. La vidéo de présentation de l'outil réalisée en fin d'année 2024 a aussi permis de renforcer la communication sur la valisette et sur ses possibilités d'utilisation.



Extension « Écoles »

Pour introduire la réflexion sur la bientraitance au sein des institutions scolaires, une extension ciblée pour le milieu scolaire et ses réalités (de la maternelle à la fin du secondaire) avait été créée en 2024.

L'année 2025 a été mise à profit pour analyser le meilleur axe de diffusion dans les écoles, encore trop peu demandeuses d'interventions de présentation.

Le timing des présentations (qui doivent s'intégrer à un cadre de réunions strict de 2 ou 3 heures maximum), ainsi que le coût des interventions semblant des freins à la diffusion de

l'outil, l'équipe a réfléchi à des formules « clé sur porte », permettant aux directions d'école de bénéficier de ces présentations dans leur cadre et leur budget.

Une opération de communication de ces formules spécifiques a été lancée à l'automne 2025, et a abouti à deux présentations de l'outil en ligne, ainsi qu'à une demande de présentation à un ensemble de 45 directions, qui aura lieu au printemps 2026.

Extension « EVRAS »

Pour ouvrir la réflexion sur la bientraitance dans les situations relatives à la vie relationnelle, affective et sexuelle des enfants et des jeunes, l'idée d'une extension plus ciblée sur ce thème a germé. Un groupe de travail avait été proposé en 2023 mais avait été annulé faute d'un nombre suffisant de participant-es.

L'Assemblée Pédagogique de septembre 2024 a été interrogée sur la relance du projet et a reçu un accueil positif. Un GT a été constitué, regroupant 8 associations membres (Le CREE - Les Patros - Les Guides - Les Scouts et Guides Pluralistes - Latitude Jeunes - Kaleo - La FFEDD - Animagique ASBL). Par ailleurs, l'association Pixiels, labelisée EVRAS s'est jointe au GT et nous a permis de candidater à un appel à projet EVRAS émis par la FWB et d'obtenir un subside pour ce projet. Le GT s'est réuni plusieurs fois en 2025, faisant aboutir le projet en décembre 2025 avec une sortie de l'outil programmée en janvier 2026.



30 nouvelles fiches ont ainsi été créées traitant de situations relatives à l'EVRAS. Celles-ci ont été récoltées d'après les expériences vécues directement sur le terrain. Elles sont rassemblées selon diverses sous-thématiques :

- les émotions ;
- les relations sociales, familiales, amicales et amoureuses ;
- le corps et le développement corporel ;
- les sexualités et les comportements sexuels (la notion de consentement...) ;
- les questions liées à l'orientation sexuelle et à l'identité de genre ;
- les questions de violence, le (cyber) harcèlement ;
- la grossophobie, le sexisme... ;
- les aspects philosophiques, culturels, sociétaux.

Collection Carnets de la gestion de projet

Que sont les carnets de la gestion de projet ?

Les « Carnets de la gestion de projet », collection créée par RÉSONANCE asbl, sont un ensemble de cahiers sur les thématiques qui entourent la gestion de projet. Chaque carnet

est composé d'explications vulgarisées, accompagnées d'outils pratico-pratiques et de fiches techniques vierges téléchargeables en ligne gratuitement (à l'achat du carnet).

A qui l'outil est-il destiné ?

Les carnets sont principalement proposés pour le secteur Jeunesse, qui vise une approche de travail POUR et PAR les jeunes, dans la réalisation de projets coconstruits et collectifs. Les carnets visent à outiller toutes les porteur·ses de projet, qu'il·elles soient jeunes professionnel·les ou volontaires (animateur·rices, formateur·rices, coordinateur·rices...), mais aussi les jeunes participant·es qui sont parties prenantes de leurs activités !

Ces carnets répondent à un besoin du terrain exprimé par les membres de la Plateforme (volontaires et jeunes travailleur·ses souvent démunis et peu armés en ce qui concerne les étapes à suivre pour gérer un projet, les éléments de budget à anticiper, la méthodologie pour mettre diverses personnes au travail autour d'un même projet).

Le carnet a été rédigé en interne en réponse à ces besoins spécifiques. Plusieurs relectures et aller-retour ont été opérés auprès de jeunes volontaires et professionnel·les pour ajuster les contenus et veiller à ce que l'outil leur soit vraiment utile pour les projets concrets.

En décembre 2025, le premier carnet intitulé « Le cycle de vie d'un projet » est sorti ! Ce carnet composé de 50 pages et de 47 fiches pratiques propose un modèle d'étapes à suivre pour mener un projet à terme.

Il est structuré en 4 étapes.



Couverture Carnet



Il sera officiellement disponible à l'achat en janvier 2026. L'écriture du carnet suivant « création d'un outil pédagogique » aura lieu au cours de l'année 2026.

Outil « Camp Zéro Déchet »

En septembre 2024, suite à une demande de partenariat de la part de Zero Waste Belgium, RÉSONANCE s'est lancée dans la coconstruction d'un outil : Camp Zero Déchet. Le GT alors initié s'est déroulé tout au long de l'année 2025 à raison d'un rendez-vous par mois. A partir

de juillet 2025, un premier prototype a été testé sur le terrain par RÉSONANCE et Zéro Waste Belgium. Après les dernières adaptations, la sortie de l'outil aura lieu en janvier 2026.

RÉSONANCE, en tant que plateforme, met l'outil à disposition de ses membres. Une prestation à la demande autour de l'outil est d'ailleurs déjà prévue. Toutefois, l'outil reste la propriété de Zero Waste Belgium, et la collaboration se poursuivra en 2026 autour de la communication et de la diffusion de l'outil.

Centre de documentation & Outilthèque

L'année 2025 a été marquée par un gros chantier dans le centre de documentation et l'outilthèque afin que le contenu complet des ressources pédagogiques soit accessible au public via notre site internet (lien vers le PMB, base de données : https://pmb.resonanceasbl.be/opac_css/?database=resonanceasblbe).

Nous avons opté en 2025 pour la version payante de PMB pour proposer une présentation efficace et plus attrayante de nos ressources, notamment grâce à des visuels. Un gros travail de reparamétrage de la base de données et son interface a été réalisé avec l'asbl Banlieues, spécialisée en services informatiques pour les asbl. Nos catégorisations en thématiques ont été revues pour plus de clarté et l'ensemble des ressources et outils a été réencodé dans la nouvelle base de données.

Les 10 thématiques proposées sont :

- Animation et jeux ;
- Enjeux sociétaux ;
- Formation et pédagogie ;
- Gestion d'équipe ;
- Gestion de groupe ;
- Gestion de projet ;
- Inclusion et diversité ;
- Médias et numérique ;
- Santé et bien-être des jeunes ;
- Secteur associatif.



Les références de notre CDD servent à nourrir nos équipes de formation et nos associations membres en théories actuelles. Elles sont également à disposition des participant·es à nos formations ainsi qu'à tout·e travailleur·se ou volontaire dans le secteur Jeunesse / enfance / éducation / éducation permanente. Les articles principaux des périodiques que nous recevons au Centre de Documentation ont été recensés et plusieurs ont été sélectionnés

pour être republiés dans notre Mook *Fréquence* (qui dispose d'une rubrique « Nos membres », visant à diffuser certains de leurs contenus vers de plus larges publics).

Notre outilhèque, en lien avec notre centre de documentation, propose aux mêmes publics des outils pédagogiques pour sensibiliser, animer et former des jeunes mais aussi pour faciliter des réunions.

L'accent a été mis récemment sur la valorisation de l'outilhèque car elle répond davantage aux besoins de terrain. Elle a été alimentée par des outils :

- régulièrement utilisés en formation ;
- développés par l'équipe, les membres de notre plateforme et par d'autres organismes experts par thématiques ;
- en lien avec les thématiques de travail de RÉSONANCE et du secteur Jeunesse.

En 2025, 126 emprunts ont été réalisés, principalement des outils pédagogiques (97). Toutes nos ressources sont prêtées gratuitement.

Nos emprunteur-ses sont essentiellement :

- des travailleur-ses qui suivent nos formations, au cours desquelles nous utilisons ces outils ;
- des membres de notre plateforme ;
- toute personne travaillant dans la formation en éducation permanente ;
- et bien sûr les collègues de RÉSONANCE.

131 personnes sont inscrites à notre PMB.

CPQP – Un Cuistot Plus Que Parfait

Un complément pour l'outil *Un Cuistot Plus que Parfait* (CPQP)

Ce projet que nous espérions entamer en 2024 a finalement vu son lancement en 2025. Pour compléter et enrichir notre outil déjà existant, une version de l'outil en ligne a été réalisée avec de petites questions/activités ludiques, des idées de menus, des recettes de saison, des listes de quantités à prévoir pour cuisiner pour une collectivité, etc.

La version numérique est disponible depuis septembre 2025, comprenant le quiz à réaliser sur smartphone, avec en bonus le recueil de recettes rassemblant pour l'instant 30 recettes recueillies auprès de nos membres.

Pour la suite, le projet continuera d'être alimenté car toute personne souhaitant proposer une nouvelle recette peut le faire via un QR code dans le recueil. Une mise à jour du recueil de recettes est prévue environ chaque trimestre.



Disponible numériquement !

Techni'kit 2.0

En septembre 2025, l'équipe de RÉSONANCE a entamé un chantier autour de son outil phare : le Techni'kit ! L'objectif est, sur un cycle de 2 ans, de rédiger 20 nouvelles fiches pour l'alimenter de techniques actives et participatives innovantes.

De septembre à décembre 2025, l'équipe s'est nourrie et a sélectionné une première série d'idées à tester et à rédiger.

En 2026, des phases de rédaction, de test et de corrections sont prévues en alternance afin d'atteindre l'objectif fixé pour 2027.



4.4. Projets en veille

Anim'app

Créée en 2024, l'Anim'app est une application à destination des animateur·rices proposant un répertoire de plus de 200 jeux et animations adaptés pour des enfants et jeunes de 3 à 18 ans. Intuitive et dynamique, elle permet de consulter les fiches en un clin d'œil et de rechercher un jeu pertinent rapidement grâce aux filtres proposés, tout en offrant la possibilité de conserver ses activités favorites. L'Anim'app est disponible gratuitement sur Android et sur Apple.

Alimentée par RÉSONANCE et ses membres, cette application se veut évolutive et collaborative, chacun·e pouvant y contribuer et partager ses meilleures activités !

L'application a été téléchargée plus de 5000 fois depuis sa création (environ 3000 téléchargements en 2025) et nous avons reçu 30 propositions de nouvelles animations à insérer dans l'outil en 2025.



Carnets Réflexes

Le Carnet Réflexes est un outil de référence pour les animateur·rices et les accueillant·es d'enfants et de jeunes. Il contient 35 fiches pratiques décrivant les gestes de premiers soins pour gérer les situations courantes d'urgence. Cet outil est toujours très bien diffusé auprès de nos associations membres. Nous avons réalisé 2 commandes : une première avant les séjours d'été, avec 782 exemplaires commandés ; une seconde commande a été lancée en décembre pour le reste de l'année avec 1275 carnets (de 20 à 500 exemplaires selon l'association).

Nous avons fait réimprimer 1100 exemplaires par La Croix Rouge Jeunesse, notre partenaire



sur la création de cet outil. RÉSONANCE gère et coordonne la diffusion des carnets vers les membres

Yapaslefeu



Y a pas le feu est un outil pratique de prévention destiné aux animateur·rices de Centres de vacances et associations jeunesse. Il se compose d'une affiche et d'un site internet qui propose un module d'auto-formation interactif (e-learning) permettant aux animateur·rices d'être sensibilisé·es aux gestes à adopter en cas d'incendie. Durant l'année 2025, 11 attestations de suivi du module ont été délivrées. Des relances de communication pour 2026 sont prévues afin de revaloriser l'outil.

ADACA

ADACA est un outil d'aide aux formateur·rices et coordinateur·rices de centres de vacances pour penser et développer des pistes d'action dans l'Accompagnement des animateur·rices en Difficulté dans l'Acquisition de leurs Compétences d'Animateur·rice. Cet outil qui reste un peu méconnu, a fait l'objet d'une nouvelle présentation à l'Assemblée Générale de septembre 2025. Etant ciblé sur la formation d'animateur·rices et leur accompagnement, il ne concerne pas tous nos membres, mais reste un outil très utile pour ceux-celles qui organisent la formation à l'animation et coordination de centre de vacances.



5. Un pôle Formation

5.1. Objectifs du pôle

Les objectifs généraux du pôle Formation sont :

- Proposer une offre de formation de qualité à destination de ses différents publics (voir 5.3 Les types de formations et les publics-cibles, p. 31) ;
- Développer l'offre de prestations à la demande pour les travailleur·ses et les volontaires des OJ membres et du secteur jeunesse ;
- Développer la formation d'animateur·rices (BACV), de coordinateur·rices (BCCV) et de formateur·rices (For-One) en partenariat avec les membres ;
- Rester à la pointe de l'innovation pédagogique ;
- Développer le numérique dans le cadre des formations.

Le pôle s'était fixé plus spécifiquement certains objectifs pour l'année 2025 et y a répondu avec les moyens suivants :

Objectifs	Moyens
Éviter l'annulation de formations par un meilleur suivi des inscriptions	Suivi réalisé par un-e travailleur-se responsable de chaque secteur de formation, qui implique le suivi régulier des inscriptions, les relances au niveau de la communication, et les replanifications en cas d'annulation.
Promouvoir notre offre de prestations à la demande et de supervisions d'équipe	- En AG pédagogique, promotion auprès de nos membres et communication au secteur jeunesse en général ; - Information à la responsable des attributions des bourses de supervisions d'équipe de l'ONE¹ ; - Promotion auprès des responsables d'équipes qui participent à nos formations ONE.
Poursuivre et développer notre offre de formations résidentielles Jeunesse (BACV – BCCV – ForOne)	- Organisation des sessions du BCCV et de la ForOne. - Organisation des cycles 1 et 2 du BACV (avec notre partenaire Kaleo)
Développer les échanges entre organismes de formation de pays francophones	- Poursuite du projet <i>Open your mind</i>, avec un aboutissement en novembre 2025 via l'organisation d'un échange international dans le bassin d'Arcachon (Erasmus+, voir p. 58) - Poursuite et clôture du cycle de webinaires franco-québéco-belges « Regards croisés sur l'animation en francophonie » (voir p. 57)
Investir la plateforme MOODLE	- Redistribution des rôles au sein du pôle ; - Réévaluation de la planification ; en vue de proposer des premiers contenus dans le courant de l'année 2026-27

En janvier 2025, le pôle a bénéficié de l'entrée en fonction de deux nouveaux·lles détaché-es pédagogiques qui sont venu-es renforcer l'équipe. En novembre 2025, cependant, un autre membre du pôle a changé d'orientation et quitté l'association.

5.2. Notre conception de la formation

Les choix méthodologiques de RESONANCE, inscrits dans la charte à laquelle adhère chacun de ses membres, découlent de son ancrage dans le champ des associations et organisations de jeunesse et, plus globalement, de l'Éducation permanente. La formation n'est pas un but en soi, mais bien un moyen de permettre le développement de chacun-e, animateur-ric, mais aussi accueillant-e ou responsable de structure, et ainsi de participer

¹ L'ONE a été informée début 2025 des compétences développées par les travailleur-euses de RESONANCE pour mener des supervisions d'équipe et communiquer nos coordonnées aux structures demandeuses.

à la construction d'une société plus démocratique d'un point de vue social, culturel, politique et économique.

Nos méthodes amènent – à partir du terrain, du vécu et des compétences des acteur·rices – à élaborer, conjointement entre participant·es et formateur·rices, les repères d'une action plus consciente, plus critique et plus responsable. Ces méthodes permettent au·à la participant·e de devenir acteur·rice sur le terrain, de développer sa capacité d'analyser, de comprendre son propre terrain d'action, d'agir, de modifier, de transformer les situations sociales dans lesquelles il·elle est impliqué·e et cela, dans une recherche constante d'amélioration. Notre conception des formations est basée sur ce préliminaire et se décline selon les points suivants :



- ✓ La nécessité de se former ;
- ✓ Un aller-retour constant entre théorie et pratique ;
- ✓ Une formation de généralistes sachant se spécialiser ;
- ✓ Une formation ludique, active et participative ;
- ✓ Une formation continue.

RESONANCE porte une attention particulière à plusieurs points concrets, en matière de formation :

- ✓ Le transfert des apprentissages ;
- ✓ La co-formation ;
- ✓ L'innovation pédagogique ;
- ✓ L'évaluation ;
- ✓ La co-construction en équipe.

5.3. Les types de formations et les publics-cibles

Le Pôle formation propose quatre types de formations destinées à différents publics :

Les formations programmées « Jeunesse », à destination :

- Des professionnel·les et des volontaires des organisations de jeunesse et associations de jeunesse ;
- Des (futur·es) animateur·rices et coordinateur·rices.

Les prestations à la demande, qui peuvent prendre des formes variées (formations, accompagnements, teambuildings) à destination :

- Des membres de la plateforme RESONANCE ;
- Des associations, organisations et institutions du secteur jeunesse et plus largement du secteur non marchand.



Les formations programmées « ONE », à destination de 2 publics-cibles :

- Les professionnel·les de l'Accueil Temps Libre accueillant des enfants de 3 à 12 ans ;
- Les professionnel·les de la Petite Enfance accueillant des enfants de 0 à 3 ans.

Les formations programmées « IFEC », à destination :

- Des enseignant·es.

5.4. Les formations « Jeunesse »

Afin de répondre à sa mission de donner des formations à destination des organisations et associations de jeunes (membres et non-membres), RÉSONANCE propose différents dispositifs de formation à destination des permanent·es et volontaires du secteur jeunesse.

Modules & bilan des formations Jeunesse

Intitulé	Durée	Formateur·rices	Inscriptions	Participations
BACV : Cycle 1	8 jours	10	36	24
BACV : Cycle 2	8 jours	10	21	20
BCCV 24-25 : WE2	1 week-end	6	25	24
BCCV 24-25 : WE3	1 week-end	7	28	19
BCCV 25-26 : WE1	1 week-end	5	28	18
For-One 24-25 : WE 2	1 week-end	2	12	11
For-One 24-25 : Préparation au stage	1 journée	2	11	10
For-One 24-25 : WE 3	1 week-end	3	11	9
For-One 25-26 : WE 1	1 week-end	2	10	9
Entr'Anim	1 jour	6	30	20
Imaginer et analyser des outils pédagogiques	2 jours	1	12	9
Gestion du temps et des priorités	2 jours	1	9	9
Formation continue des formateurs	1 week-end	2	8	8

En 2024, nous avons constaté des difficultés à remplir nos formations Jeunesse non résidentielles et avons opté pour une communication renforcée sur un panel plus réduit de formations, choisies en fonction des demandes des membres. Cette sélection a été mise en place autour de six thèmes :

- Imaginer et analyser des outils pédagogiques

- La ludopédagogie
- La gestion du temps et des priorités
- La facilitation visuelle
- Jeunesse en équilibre (formation liée à notre dernier *Ancrage*)
- Techni'Kit

La sélection s'est révélée partiellement pertinente (2 formations ont pu avoir lieu, et une troisième, reportée en 2026, est déjà pleine), mais l'absence longue durée de notre chargée de com' ne nous a pas permis de renforcer comme nous l'aurions voulu la communication vers nos publics cibles. Nous poursuivons, en équipe, la réflexion sur la manière la plus pertinente d'attirer un public suffisant et nous soumettrons le fruit de nos réflexions en AG pédagogique afin de vérifier l'adéquation entre nos propositions et les besoins réels de nos membres.

BACV

La formation d'animateur·rices en centre de vacances (BACV) est une formation en résidentiel qui s'adresse à toute personne âgée de minimum 16 ans intéressée par l'animation d'enfants. À la clé de cette formation, un brevet homologué : le Brevet d'Animateur·rice en Centre de Vacances, reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Cette formation est construite autour des principes de l'Éducation permanente. Elle se veut à la fois active, ludique et participative. Accompagné·es de formatrices et formateurs formé·es en continu, les futur·es animateur·rices acquièrent leurs compétences en co-construction avec les autres participant·es.

Contenus pédagogiques

Nous construisons et animons le dispositif autour des contenus pédagogiques décrits dans l'arrêté du 27 mai 2009. La plupart d'entre eux sont organisés en différents modules, tandis que certains contenus sont abordés de manière plus transversale.

Sous la forme de modules :

- **L'animation** : les bases de l'animation, les petits jeux, les grands jeux, les veillées, les chants et danses, les activités manuelles, les jeux de société, les activités nature, les activités sportives, les contes et histoires ;
- **L'évaluation** : de son propre parcours, des activités, etc. ;
- **La gestion d'un groupe** : la vie collective, la charte évolutive, la dynamique de groupe, etc. ;
- **L'enfant et le·a jeune** : les besoins des enfants, la sécurité, la gestion des soins, les spécificités du public 3-6 ans, etc. ;
- **L'animateur·rice** : responsabilité, posture, bientraitance ;

- **La préparation des stages** : réflexion sur les valeurs et le projet pédagogique, liens entre théorie et pratique, planification d'un séjour, etc.

De manière transversale :

- **Les Droits de l'Enfant** sont abordés à plusieurs reprises, en lien avec les besoins, la gestion de groupe, l'animation, l'évaluation, la planification ;
- **L'organisation logistique et le cadre institutionnel** de la vie en centre de vacances sont également pris en compte dans les différents modules.

Conditions d'accès

Être âgé-e de minimum 16 ans à la date du début de la formation théorique.

Parcours de formation

Nous proposons un parcours en deux ans qui se déroule en différents temps :

Année 1

1. Une première étape de formation théorique (dont 8 jours en résidentiel) ;
2. Un stage pratique dans un centre de vacances agréé par l'ONE (75h minimum) ;
3. Un temps de retour de stage pratique et de projection dans la 2^e année de formation.

Année 2

4. Une deuxième étape de formation théorique (dont 8 jours en résidentiel) ;
5. Un second stage pratique dans un centre de vacances agréé par l'ONE (75h minimum) ;
6. Un temps de retour de stage pratique, de finalisation du parcours et de « transmission » aux futur-es participant-es en années 1 et 2.

Déroulement – Année 2025

➤ Inscriptions :

Des 26 jeunes inscrit-es en 2024, 20 ont poursuivi leur parcours de formation à l'animation. Ce chiffre élevé était le signe d'un lancement en première année réussi.

À ces 20 participant-es, se sont ajoutée-s 24 nouveaux et nouvelles, pour un total de 44 inscrit-es.

➤ Equipe de formation :

Organisé par RÉSONANCE, ce BACV est mené en partenariat avec l'asbl Kaleo. Dans l'équipe de formation de 2025, il y avait 2 coordinateur-rices RÉSONANCE-Kaleo, 3 formateur-rices Kaleo et 5 formateur-rices volontaires RÉSONANCE.

Parmi les 5 volontaires, 3 faisaient déjà partie de l'équipe de 2024. Les 2 autres avaient entamé leur formation de formateur-riche chez RÉSONANCE (For-One, cf. p. 38) et ont rejoint l'équipe du BACV afin d'y réaliser leur stage.

➤ Session théorique en résidentiel :

En 2025, la session théorique s'est déroulée au gîte Kaleo de Han-sur-Lesse, du 23 février au 2 mars.

- L'un des enjeux de cette session était de faire se rencontrer les participant·es de 1^{ère} et de 2^{ème} année, de créer une dynamique entre elles et eux. À noter qu'un groupe de jeunes a dépassé le cadre défini dans la charte de vie collective et que l'équipe pédagogique a décidé de les accompagner dans une mise en projet suite à la session théorique.
- Un autre objectif était d'offrir plus de structure à la formation en travaillant sur la cohérence des outils. Ce travail a été entamé en 2025 (création d'un nouveau carnet de l'animateur·rice avec les contenus théoriques et homogénéisation des outils d'évaluation) et se poursuit en 2026.

➤ Accompagnement du stage pratique :

Durant leur stage pratique, les stagiaires ont reçu du soutien de l'équipe de formation. Dans la grande majorité des cas sous la forme d'une visite d'un·e formateur·rice (près de 40 visites sur les 44 stages) et, a minima, sous la forme d'échanges téléphoniques. Cette visite sur le terrain a pour objectif de soutenir le développement des compétences du·de la stagiaire et de lui apporter de la motivation en prenant en compte les difficultés rencontrées sur le terrain. Plus qu'un temps évaluatif, cette visite se veut soutenante tant moralement que pédagogiquement. Ainsi, des liens avec la formation théorique peuvent être faits pour rappeler les notions vues, pour remobiliser les pistes de solution que le·a stagiaire peut mettre en place face à ses éventuelles difficultés.

En revenant sur les objectifs personnels fixés au cours de la session théorique, le·a formateur·rice offre également un accompagnement personnalisé.

C'est aussi l'occasion pour le·la formateur·rice d'avoir un échange direct avec le·la coordinateur·rice de la plaine, du séjour ou du camp. Cela permet d'assurer un suivi de qualité du parcours de nos stagiaires, tant du point de vue pédagogique qu'administratif.

➤ Temps de retour de stage :

Une demi-journée d'évaluation et de clôture a eu lieu le 22 novembre 2025 à l'IATA à Namur. Ce temps d'échange a pour but de permettre aux participant·es de faire un retour sur leur stage pratique. Il permet de déposer les difficultés rencontrées et les éventuels questionnements, mais aussi de partager ses coups de cœur du stage et ses réussites.

Cette demi-journée vise également, pour chacun·e, à faire le point sur son évolution en tant que futur·e animateur·rice, à mi-parcours ou en fin de cycle de formation. Elle assure la transition entre l'année 1 et l'année 2 et permet de maintenir les liens entre les participant·es du BACV.

Pour les jeunes en fin de parcours, c'est également un moment de célébration important.

➤ Brevets

En 2025, 14 participant-es ont été breveté-es avec succès. 2 participants ont été invités à recommencer leur deuxième année théorique et 2 participants ont décroché. Enfin, 2 participants qui n'ont pas clôturé leur stage pratique en 2025 sont toujours en questionnement et réflexion par rapport à la suite de leur formation.

Évaluation – Année 2025

L'évaluation globale de la session théorique de 2025 est très positive. Certes challengeante, cette édition a été l'occasion pour chacun et chacune d'expérimenter la vie en société à l'échelle d'une communauté pédagogique bienveillante.

Après une année de relance en 2024, l'édition 2025 du BACV a été l'occasion de mettre en place des chantiers structurants pour le long terme.

L'intégration de 2 formateur-rices en stage For-One a été une réussite et toute l'équipe de formation a souhaité renouveler son engagement pour l'année suivante.

BCCV

Cette formation menant au brevet de coordinateur-riche de Centre de Vacances vise à initier les participant-es à la fonction, tant dans les responsabilités et rôles à exercer que dans la posture professionnelle à adopter. Elle conduit à l'obtention d'un brevet officiellement reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Le parcours complet s'articule autour de deux cycles de formation théorique, répartis sur une durée maximale de 36 mois, pour un total de 150 heures. Les deux cycles ou années de formation s'organisent en parallèle les mêmes week-ends. À cela s'ajoutent des stages pratiques d'une durée totale de 150 heures également.

Contenus pédagogiques

Les contenus pédagogiques décrits dans l'arrêté du 27 mai 2009 sont abordés à travers les modules suivants :

- **Gestion d'équipe :** Acquérir les compétences et découvrir des outils pour gérer, coordonner et impulser une dynamique d'équipe positive.
- **Animation de temps pédagogiques :** S'approprier des méthodes actives pour développer un projet pédagogique, renforcer la cohésion, stimuler la créativité, structurer les contenus, mobiliser les savoirs et soutenir l'évaluation.
- **Rôle, posture et responsabilités de la coordination :** Comprendre les responsabilités et adopter les comportements adaptés à la fonction de coordination.
- **Planification et logistique :** Apprendre à organiser efficacement tous les aspects logistiques et pratiques d'un Centre de Vacances (y compris administration, assurances, relations avec les différent-es interlocuteur-rices, sécurité et hygiène, etc.)

Certaines thématiques, comme les missions d'un centre de vacances ou les Droits de l'Enfant par exemple, sont abordées de manière transversale au fil des différents modules.

Conditions d'accès

- Être titulaire du brevet d'animateur·rice de Centres de Vacances
- Justifier d'au moins 100 heures d'expérience sur le terrain en tant qu'animateur·rice breveté·e

Déroulement – Année 2025– Année de formation 1 et 2

Cycle 2024-2025

- Week-end 3 : du 21 au 23 mars 2025
- Stage pratique et accompagnement des stagiaires
- Journée d'évaluation : 28 septembre 2025

Cycle 2025-2026

- Week-end 1 : du 10 au 12 octobre 2025
- Week-end 2 : du 21 au 23 novembre 2025

Évaluation

Cette année a été marquée par un changement de coordination ainsi que par un renouvellement du staff de formateur·rices. Deux équipes distinctes ont donc ainsi assuré, d'une part, la clôture du cycle 2024-2025 et, d'autre part, le lancement du cycle 2025-2026.

Le cycle 2024-2025 s'est clôturé sur des retours positifs et a permis à 11 participant·es d'obtenir le brevet, à l'issue de stages pratiques qui ont confirmé l'acquisition des compétences développées tout au long de la formation. L'évaluation finale a mis en lumière la pertinence et la richesse de celle-ci.

Le cycle 2025-2026 a débuté avec un nouveau staff composé de cinq volontaires, ainsi que d'une permanente pédagogique interne à RÉSONANCE assurant la coordination. La passation et la prise en main du projet se sont déroulées de manière fluide, garantissant la continuité du cadre de formation adapté aux besoins des futur·es coordinateur·rices.

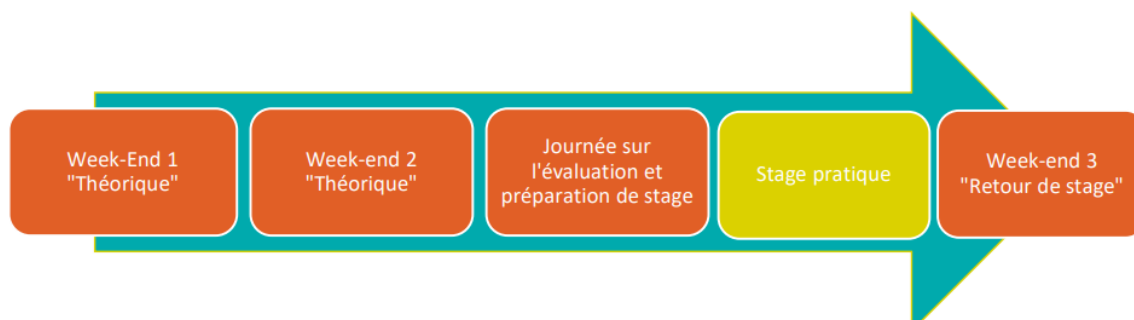
Des ajustements ont été réalisés au cours de l'année pour tenir compte des besoins des participant·es sur base des évaluations, mais également des formateur·rices volontaires qui ont rejoint le projet. Ces adaptations visent à renforcer les pratiques pédagogiques au service de la qualité du dispositif.

C'est avec enthousiasme que la nouvelle équipe entend poursuivre le développement de la formation pour que tous·tes (participant·es, formateur·rices et coordinateur·rices) puissent continuer à apprendre, partager et s'enrichir ensemble.

For-One

La For-One est la formation de formateur·rices d'animateur·rices et de coordinateur·rices de Centres de Vacances portée par RESONANCE.

La For-One est une formation (principalement) en résidentiel qui a pour but de développer les compétences de base des formateur·rices d'animateur·rices et de coordinateur·rices de Centre de Vacances. Le module est organisé en un cycle annuel de formation théorique (total de 75h) étalée sur trois week-ends et une journée, ainsi que la participation à un stage pratique (total de 75h).



Objectifs pédagogiques

Nous construisons et animons le dispositif autour des objectifs pédagogiques suivants :

- Apprendre à concevoir et à animer des unités de formation ;
- Découvrir les courants pédagogiques privilégiés dans le secteur de la jeunesse ;
- Découvrir, en les vivant, un maximum de techniques de formation ;
- Découvrir les postures et le rôle du formateur ;
- Apprendre à évaluer et découvrir les différents types d'évaluation ;
- Découvrir la gestion de groupe et apprendre à gérer une dynamique de groupe ;
- Découvrir le cadre qui sous-tend la formation d'animateur·rices et de coordinateur·rices en centres de vacances (arrêts de formation).

Une nouvelle session a démarré en novembre 2025, rassemblant neuf participant·es pour un parcours de formation s'étalant sur 2025 et 2026. Le premier week-end, organisé fin 2025, s'est déroulé avec succès.

Conditions d'accès

- Être breveté·e animateur·rice ou coordinateur·rice (ou assimilé)
- Être mandaté·e par une association de jeunesse

Déroulement – Année 2025

Cycle 2024-2025

- Week-end 2 : du 31 janvier au 2 février 2025
- Journée de préparation au stage : 15 février 2025
- Week-end 3 : du 23 au 25 mai 2025

Cycle 2025-2026

- Week-end 1 : du 28 au 30 novembre 2025

Évaluation

Une évaluation de la formation est menée à la fin du troisième week-end, puis complétée ultérieurement lors d'un entretien individuel entre les formatrices et chaque participant·e. Ce moment d'échange vise à clôturer le parcours de formation et s'appuie sur l'évaluation de l'accompagnateur·rice du stage ainsi que l'auto-évaluation du participant·e à la suite du parcours de formation (stage théorique et stage pratique).

Les évaluations ont été très positives. Les participant·es ont toutes exprimé que leurs pratiques de terrain ont été améliorées à la suite de leur participation à cette formation. Chaque participant·e a pu partager le fait de s'être senti·e plus « légitime » dans sa posture de formateur·rice. Grâce aux échanges, aux apports théoriques et à de nouveaux outils et techniques, chacun·e a pu se mettre en réflexion et se questionner sur ses pratiques afin de les faire évoluer.

La dynamique collective a été très positive, tant dans les moments de modules que lors des temps informels. Chacun·e a pu trouver sa place au sein du groupe, les échanges ont été constructifs et un véritable esprit d'équipe s'est construit dans une belle alchimie.

5.5. Les formations LABY CJC

Parmi les formations « Jeunesse », et dans le cadre d'une convention de collaboration, RÉSONANCE et le CJC coaniment des dispositifs de formation à destination des responsables et des équipes des OJ membres du CJC. RÉSONANCE apporte son expertise pédagogique lors de la préparation et l'animation de chaque module de formation pour favoriser une appropriation par toutes des connaissances techniques et contenus proposés par le CJC.

Durant l'année 2025, trois formations ont été données, à savoir :

- Laby Secteur J : **Financer son projet** (3 jours) : 9 participant·es ;
- Laby Secteur J : **Les premiers pas dans le secteur Jeunesse** (proposée à toutes les nouvelles·elles travailleur·ses du secteur ; 2 sessions de 2 jours : 13 participant·es en mars, et 13 également en novembre) ;
- **Laby Emploi dans votre OJ** (2 jours) : 6 participant·es ;

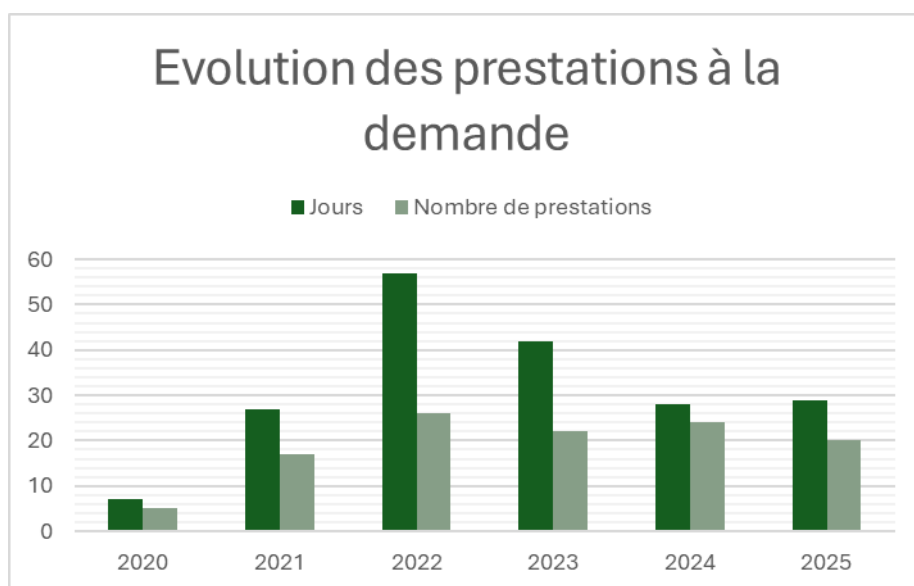
Une quatrième (Laby : Bien-être au travail) était programmée mais a dû être annulée, faute de participant·es en nombre suffisant.

5.6. Les prestations à la demande

RÉSONANCE propose des interventions à la demande dans les structures, membres ou non-membres, en fonction de ses domaines d'expertise.

Modules & bilan des prestations à la demande

Nombre de jour(s)	Thématique	Membre/non-membre	Formateur·rice(s)	Participant-es
1	Objectif SMART	Membre	2	15
1,5	Gestion des conflits	Membre	1	20
0,5	Punition vs. sanction	Membre	1	20
1,5	Accompagnement P4	Membre	2	7
1	La charte	Membre	2	14
0,5	Rites de passage	Membre	3	37
0,5	ADACA	Membre	1	10
1	Réunion en visioconférence	Membre	2	18
1	Facilitation de mise au vert	Membre	1	10
2	Outils pédagogiques	Membre	1	12
1	Accompagnement Rapport d'activité	Membre	2	10
0,5	Objectif SMART et ADACA	Membre	2	15
0,5	Outils d'animation	Membre	2	30
0,5	Bientraitance	Membre	1	15
8	Temps libre et posture	Non-membre	4	40
2	Outils pédagogiques	Non-membre	1	7
1	Escapebox	Non-membre	1	6
2	Cohésion d'équipe et projet d'accueil	Non-membre	2	15
1	Mener des réunions	Non-membre	1	11
2	Accompagnement Réflexion stratégique	Non-membre	2	12
1	Méthodes et techniques de formation	Non-membre	1	8



Les nombres de jours prestés en 2025 et 2024 sont assez proches, avec davantage de prestations de plusieurs journées qui permettent un travail plus approfondi. RÉSONANCE constate que les prestations à la demande sont un service particulièrement apprécié grâce au format sur mesure.

À noter toutefois que, comme expliqué dans le rapport d'activité de 2024, le pôle Formation n'était pas au complet lors du dernier trimestre de 2024. L'équipe de RÉSONANCE a par conséquent été contrainte de refuser et/ou reporter un certain nombre de prestations à la demande. Les répercussions se sont fait sentir jusqu'au premier trimestre de 2025, le temps que l'équipe puisse à nouveau répondre aux sollicitations dans une temporalité convenant à l'agenda des commanditaires.

5.7. Les formations Accueil Temps Libre & Petite Enfance – ONE

En 2025, l'équipe de RÉSONANCE a à nouveau proposé une série de dispositifs de formation et accompagnement à destination des professionnel·les de l'enfance, des secteurs de l'accueil extrascolaire, des Écoles de Devoirs et des Centres de Vacances.

Dans tous les modules de formation dispensés pour l'ONE, deux places sont ouvertes pour le secteur jeunesse et associatif. Le public premier de RÉSONANCE peut donc tout à fait être associé à ces dispositifs de formation.

Les apports de cette collaboration avec l'ONE sont d'ordres différents. Ils permettent de :

- connaître et comprendre l'ensemble du public ATL.
- porter les pratiques et la philosophie des membres et du secteur jeunesse vers un autre public d'intervenant.es auprès de l'enfance ;
- confronter nos pratiques de l'éducation non formelle à un autre public et enrichir nos réflexions, outils et pratiques.

Modules & bilan des formations ONE

Formation	Nombre de jours	Ville	Type	Inscrit-es	Présent-es
Accompagner la qualité à travers le référentiel	3 jours	Namur	Programmée	16	11
Animer des temps pédagogiques actifs	3 jours	Libramont	Programmée	18	15
Animer des temps pédagogiques actifs	3 jours	Bruxelles	Programmée	14	9
Comprendre, prévenir et gérer les conflits dans mon équipe	2 jours	Mons	Programmée	21	15
Comprendre, prévenir et gérer les conflits dans mon équipe	2 jours	Rixensart	Programmée	15	11
Comprendre, prévenir et gérer les conflits dans mon équipe	3 jours	Liège	Programmée	21	14
Construire, piloter et faire évoluer le Programme CLE	2 jours	Mons	Programmée	13	11
Créer, faire vivre et faire évoluer le projet d'accueil	4 jours	Bruxelles	Programmée	16	14

Créer, faire vivre et faire évoluer le projet d'accueil	4 jours	Rixensart	Programmée	13	11
Coordonner une équipe : une fonction à construire	4 jours	Bruxelles	Programmée	17	11
Coordonner une équipe : une fonction à construire	4 jours	Nivelles	Programmée	11	10
Coordonner une équipe : une fonction à construire	4 jours	Namur	Programmée	14	11
Gestion de projet : de sa naissance à son évaluation	3 jours	Namur	Programmée	9	7
Impulser et accompagner le changement	3 jours	Namur	Programmée	19	11
L'entretien individuel de fonctionnement	2 jours	Liège	Programmée	15	13
L'enfant au centre du projet	2 jours	Beauraing	Accompagnement d'équipe	11	11
L'enfant au centre du projet	3 jours	Tournai	Accompagnement d'équipe	13	9
L'enfant au centre du projet	3 jours	Couvin	Accompagnement d'équipe	19	19
L'enfant au centre du projet	2 jours	Frameries	Accompagnement d'équipe	13	8
L'enfant au centre du projet	2 jours	Wezembeek-Oppem	Accompagnement d'équipe	18	17
L'enfant au centre du projet	2 jours	Charleroi	Accompagnement d'équipe	13	9
Mener des réunions efficaces et agréables	3 jours	Nivelles	Programmée	18	13

Mener des réunions efficaces et agréables	3 jours	Bruxelles	Programmée	15	6
Mener des réunions efficaces et agréables	3 jours	Farciennes	Programmée	11	7
Visons des lieux d'accueil plus inclusifs pour tous·tes	2 jours	Enghien	Accompagnement d'équipe	12	12
	71 jours			375 Inscrit·es	285 Présent·es

Le nombre de formations à destination du public ONE a fortement augmenté entre 2024 et 2025 : 71 jours en 2025 pour 54 jours en 2024. Ce n'est pas tant lié au nombre de formations programmées, qui était sensiblement le même que l'an dernier, mais plutôt au suivi réalisé pour promouvoir nos formations, s'assurer qu'il y ait suffisamment de personnes inscrites pour les maintenir, et les reprogrammer dans le cas d'un trop faible nombre d'inscriptions.

Pour une analyse plus complète et poussée des formations ONE, le rapport d'activité rendu à l'ONE est disponible sur demande. Il faut cependant tenir compte du fait que ce rapport rend compte des formations organisées sur base du cycle ONE, c'est-à-dire en année scolaire et non civile (cycle allant d'octobre 2024 à septembre 2025), ce qui rend difficile la comparaison.

En parallèle de l'analyse réalisée par RESONANCE, l'ONE a réalisé un travail de synthèse des questionnaires d'évaluation complétés par les participant·es en fin de formation. Il en ressort notamment que 95% des participant·es aux formations de RESONANCE recommanderaient la formation suivie.

Les formations ONE mobilisent le pôle Formation mais également le pôle Ressources & Recherche.

En termes de nombre de formateur·rices mobilisé·es, les formations comptant 8 à 12 inscrit·es sont dispensées par un·e formateur·rice. Les formations comptant 13 inscrit·es ou plus sont dispensées par 2 formateur·rices. Dans la pratique, au quotidien, les formateur·rices apprécient davantage le travail de terrain en binôme car ils y voient une véritable plus-value pour les participant·es : en effet, être deux permet de différencier davantage les apprentissages, de se soutenir pédagogiquement et intellectuellement, de s'adapter plus facilement aux besoins et au rythme du groupe. Il arrive donc que, pour certaines formations dont le contenu est dense et/ou spécifique, les formateur·rices prennent le parti de co-former même en-dessous du seuil de 13 participant·es afin de garantir la qualité de la formation.

5.8. Les formations enseignement – IFEC

Depuis 2023, RÉSONANCE est entrée dans le catalogue de l'IFEC (Institut de Formation de l'Enseignement catholique). Deux formations y sont proposées : « Techniques actives et participatives au service des apprentissages des élèves » et « Construire un climat scolaire positif ».

Modules & bilan des formations IFEC

Nombre de jour(s)	Formation	Nombre de formateur-ric(e)s	Nombre de participant-es
1	Techniques actives et participatives – FORCo Bruxelles-Brabant-Wallon	2	19
1	Techniques actives et participatives – Bastogne (2 groupes)	4	39
2	Techniques actives et participatives – FORCo Hainaut	2	12

5.9. Projets du pôle

E-learning

Pour des raisons de priorisation du temps de travail, le projet e-learning n'a pas avancé autant que nous l'aurions souhaité en 2025. Nous avons néanmoins désigné un nouveau duo de responsables de projet et avons précisé le design de la formule.

Concrètement, notre objectif global est de déployer un espace e-learning fonctionnel, structuré et pérenne sur Moodle, au service des formateur-rices et participant-es des formations RÉSONANCE. Cet espace, accessible à toutes les participant-es de nos formations, rassemblera trois types de contenus :

- Tous les documents exploités lors de la formation : diaporamas, carnets de route, photos des flipcharts utilisés en formation, etc. ;
- Le support théorique complet (avec références précises et liens utiles) ;
- Des vidéos présentant d'une part certains concepts pédagogiques exploités en formation (l'effet Pygmalion, les types de leadership, l'échelle de participation, etc.), et d'autre part des modes d'emplois visuels des différentes techniques présentées dans le Techni'Kit ou dans la Techni'App.

En outre, ces capsules vidéos, exploitables en dehors d'une formation, seront diffusées sur les réseaux sociaux et sur des plateformes de streaming afin de visibiliser l'action de RÉSONANCE.

Autres projets

Afin d'harmoniser nos supports de formation, le pôle a réalisé un travail de relecture et d'alignement de l'ensemble de nos conduites de formation, de nos PowerPoint et de nos supports théoriques avec la charte graphique de RÉSONANCE. Des canevas vierges ont également été créés afin de gagner du temps lors de la mise à jour ou la construction de nouvelles formations.

Un travail de réaménagement de nos bureaux à Namur a également été entrepris. Ce chantier a impliqué du changement dans l'organisation des postes de travail, l'aménagement d'un espace plus cosy pour l'organisation des réunions du pôle, le rangement du matériel de formation, ... Ce qui a abouti à un espace de travail plus agréable.

Nous avons également mis à jour notre outil « Escape Box ». Cette boîte de type « escape game », utilisées lors de teambuilding pour des équipes, souffre avec le temps des manipulations réalisées par les participant-es. Il a donc été nécessaire de réparer certains éléments liés au coffre en lui-même et de mettre à jour plusieurs outils qui se trouvent à l'intérieur.

Enfin, nous avons pris le temps d'accueillir et d'intégrer au mieux les deux nouveaux-elles formateur-rices qui ont rejoint notre pôle. Leurs parrain et marraine respectif-ves les ont accompagnés dans la découverte de notre structure, de nos outils, de notre fonctionnement interne, ...

5.10. Projets futurs

Nous souhaitons mettre à jour le contenu des supports théoriques de nos formations. Pour rester à la page et offrir des formations de qualité, le choix des contenus abordés en formation est enclin à évoluer, ce qui implique d'aligner nos supports théoriques aux contenus abordés. De plus, les références théoriques citées dans nos supports doivent être mises à jour en accord avec l'évolution de la littérature scientifique sur le sujet et des acquisitions réalisées par notre centre de documentation, qui assure une veille pédagogique.

Un autre projet futur est lié à la pérennisation de nos outils et supports de formation. Nous souhaitons pouvoir réutiliser au maximum le matériel utilisé en formation. Cela passe par le fait de plastifier certains supports, de stocker les impressions excédentaires qui pourront être réutilisées lors des prochaines formations, de garder les flipcharts (en facilitation graphique) pouvant être réutilisés d'une formation à l'autre, ... et donc d'instaurer un espace et un système de gestion du matériel : aménagement d'une armoire avec des classeurs et boîtes à outils pour chacune de nos formations.

6. Un secteur communication

6.1. Objectifs du secteur

La finalité du secteur communication est de promouvoir et mettre en valeur les activités et réalisations de RÉSONANCE.

Plusieurs objectifs ont été fixés pour structurer le plan de communication de l'année 2025 :

- Objectif 1 : Diffuser l'information relative aux activités et réalisations de RÉSONANCE et ses membres.
- Objectif 2 : Analyser les différents outils de communication et leur impact.
- Objectif 3 : Créer des supports de communication variés et innovants sur les formations, outils et événements de RÉSONANCE.
- Objectif 4 : Présenter et représenter RÉSONANCE pour promouvoir et mettre en valeur les activités et réalisations de RÉSONANCE.
- Objectif 5 : Collaborer avec les chargée-es de communication des membres de la Plateforme.

6.2. Organisation du secteur

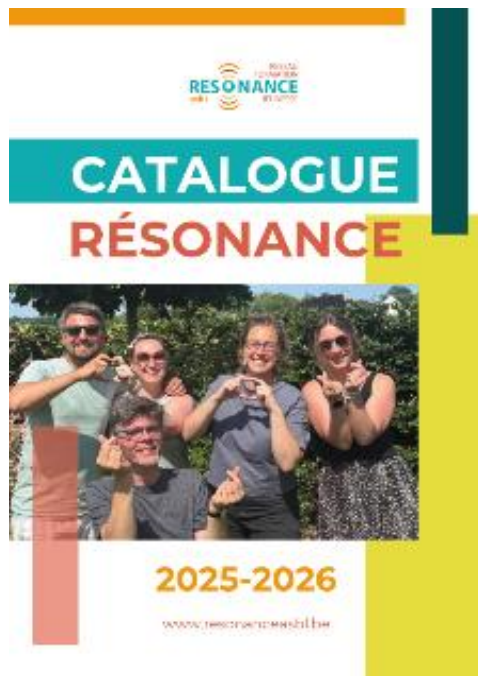
L'année 2025 a été marquée par l'absence de notre chargée de communication de janvier à décembre. L'équipe s'est répartie les tâches de communication afin de continuer à promouvoir l'asbl, ses activités et projets. La répartition a été effectuée de la façon suivante : 2/3 de la charge de travail sur le pôle R&R qui est le pôle le plus en lien avec la fonction de chargée-e de communication et 1/3 de la charge sur le pôle Formation qui de par ses tâches quotidiennes de terrain, est moins disponible.

Pôle R&R	Pôle Formation
Supports visuels et graphiques (catalogue, affiches, flyers, carte de vœux...)	Réunions d'intervision avec les chargée-es de communication membres (avec un soutien R&R)
Vidéos de promotion/présentation	Gestion des réseaux et des plateformes d'informations (Facebook, Instagram, LinkedIn, site OJ...)
Gestion des salons, foires et expositions	Communications relances ONE
Gestion des newsletters	
Gestion du site web	

6.3. Projets du secteur

Supports visuels

Voici la liste des réalisations de l'année 2025 :



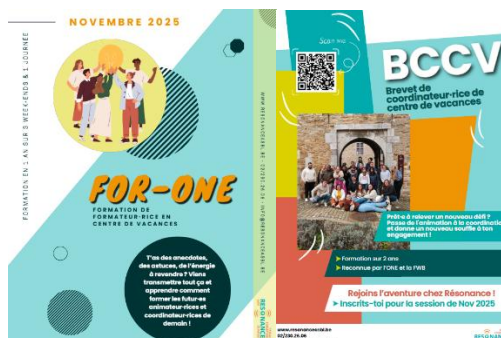
Un nouveau catalogue a été réalisé ! Celui-ci a été imprimé en 350 exemplaires et distribué en septembre-octobre à l'ensemble des membres de la plateforme ainsi qu'à l'ensemble des OJ en Wallonie-Bruxelles. Il rassemble les informations concernant l'offre de formation annuelle, les évènements et différents outils et publications de la plateforme.

Plusieurs **affiches pour nos grands évènements et modules de formations** longues en présentiel ont également été réalisées. Celles-ci ont été distribuées dans les écoles des environs en fonction des lieux d'activités, partagées dans les salons et foires, et collées dans les zones d'information des bâtiments dans lesquels nous donnons des formations.

Evènements :



Formations longues :



Tout un travail de mise en place de la charte graphique qui avait été réalisée par une graphiste externe en 2022 a également pu avoir lieu. De nombreuses réalisations ont été

faites dans ce sens : nouvelles signatures mails, badges, mise en page des modèles pour les documents officiels (en-tête des lettres, conduites et documents de formation, conventions, PPT...).

Par ailleurs, diverses autres réalisations ponctuelles ont été effectuée tout au cours de l'année en fonction des besoins pour le site web, les newsletters et les réseaux de l'association.

Coordination des salons

RÉSONANCE a réitéré sa participation au festival Out of the Books à Wavre du 1er au 3 octobre 2025.

La fréquentation de son stand pour les enseignant-es et accueillant-es est toujours positive en termes de présence et d'intérêt. Y sont présentés des outils pédagogiques sélectionnés ainsi que certaines de nos formations et événements thématiques comme le Pédapéro. Par ailleurs, cette présence renforce le lien entre les O.J et l'enseignement, favorise les échanges avec les autres associations présentes et nous permet d'enrichir notre centre de Documentation et Outilthèque en ressources pertinentes et novatrices.

Nous réitérerons l'expérience en 2026 avec un plus grand stand qui accueillera aussi des outils pédagogiques de nos membres en lien avec le secteur scolaire.

Newsletter

Une réflexion approfondie a été menée durant le premier semestre 2025 (janvier à juin), sur la base d'échanges internes au sein de l'équipe ainsi qu'avec les membres de la plateforme. Cette analyse a mis en évidence plusieurs constats :

Tout d'abord, le format des newsletters existantes s'est révélé peu dynamique : celles-ci étaient généralement très longues, composées majoritairement de textes, avec peu de visuels et un manque de liens cliquables facilitant l'accès aux informations. Leur production mobilisait par ailleurs un temps de travail important pour l'équipe, notamment en raison d'un processus d'écriture lent et fragmenté, impliquant de nombreux allers-retours avec les différents pôles et un manque de cohérence globale.

En outre, le contenu proposé ne répondait que partiellement aux attentes des membres, qui ont exprimé le souhait de recevoir davantage d'informations favorisant la mise en réseau, notamment via la valorisation de leurs propres événements et formations. La faible régularité de diffusion (environ trois à quatre newsletters par an) constituait également une limite, ne permettant pas d'absorber efficacement le flux d'informations que l'équipe souhaitait partager. À l'inverse, les membres ont souligné l'importance d'une diffusion plus régulière, la newsletter étant actuellement identifiée comme le canal de communication le plus efficace.

Enfin, des enjeux techniques et réglementaires ont été relevés : l'absence d'un système structuré de gestion des abonné-es ne permettait ni une inscription ni une désinscription aisées, ni le respect optimal des obligations légales et RGPD, liées aux listes de diffusion. De

plus, le listing disponible sur le site web n'étant pas protégé, il a été confronté à une prolifération d'adresses suspectes et de bots.

Plusieurs décisions ont découlé de ces constats :

- **Un changement d'outil** : désormais les newsletters seront envoyées par l'outil BREVO.
- **Un changement de planification** : la newsletter générale RÉSONANCE est depuis septembre 2025 mensuelle. A cela s'ajoute plusieurs newsletters « spéciales » à plus large diffusion pour nos 3 événements annuels (Entr'anim, Pédapéro, FOUP) ainsi que pour la sortie de notre catalogue. Des newsletters spécifiques par projets peuvent également voir le jour en lien avec des listings ciblés (ex : BACV, BCCV, ForOne...), mais celles-ci ne sont pas envoyée à l'ensemble de nos contacts.
- **Un changement de contenu** : 3 grandes catégories pour la newsletter mensuelle : Infos & événements ; Promotion des formations ; Promotion des outils pédagogiques. D'autres informations ponctuelles sont parfois ajoutées (ex : présentation nouveaux ou nouvelles collègues).
- **Création de listing de contacts** : AG péda RÉSONANCE, Listing Newsletter, Équipe, Membres, Fédérations OJ, OJ non-membres, Partenaires ainsi que des listing spécifiques qui sont en construction pour certains projets (FOUP, ForOne...). Ce travail de listings est à faire sur du long terme et est l'une des priorités pour l'année 2026. Des adresses et des listing de contacts doivent encore être créés et travaillés (ex : listing enseignement) afin d'améliorer notre diffusion.

Au total, 31 newsletters ont été envoyés sur l'année 2025, ce qui représente un total de 5877 envois. Le taux d'ouverture est de 36,03% avec 6,93% de clics sur des liens. A noter que le pourcentage de désinscrits est seulement de 0,55%..

Site internet

Le site internet de RESONANCE a régulièrement été mis à jour selon les actualités relatives aux projets, formations, etc. De plus, cette année 2025 a été l'occasion de créer 3 nouvelles pages :

- **Page « Teambuilding »** : permettant de mettre en avant et de promouvoir l'EscapeBox et le Tangram, deux outils créés par RESONANCE pour animer des Teambuilding ludiques.
- **Page « Supervision d'équipe »** : permettant d'informer les personnes intéressées que nous proposons ce type de service depuis que l'équipe a été formée aux techniques de supervision.
- **Page « Conditions générales »** : dans la pratique, nous avons constaté la visibilité et l'accès de nos conditions générales était problématique. Une page dans la présentation de « qui sommes-nous » a donc été créée pour simplifier et expliquer à notre public l'intérêt du document.

Une réorganisation des niveaux de l'arborescence du site web a également eu lieu afin que les événements de RESONANCE soient désormais plus visibles en passant dans la première

ligne d'onglets alors que l'onglet intranet est devenu moins présent en devenant un sous-onglet de « membres ».

Quelques améliorations ont également été apportées par le prestataire Belead afin de permettre dans le futur de créer des pages avec des accès à codes pour certains de nos outils (ex : Carnet de la gestion de projet et Ancrage Jeunesse en équilibre). Ainsi qu'une classification par ordre alphabétique des documents intranet.

Réseaux sociaux

Cette année, la gestion des réseaux sociaux a visé à renforcer la visibilité des actions de la plateforme et à valoriser les initiatives de ses membres. Un travail de planification, de création de contenus et de suivi des publications a été mené afin d'assurer une communication cohérente, dynamique et adaptée à nos publics cibles.

Les réseaux sociaux ont également servi de relais pour les événements, formations et projets portés par RÉSONANCE, tout en mettant en avant les ressources pédagogiques et les actualités du secteur Jeunesse.

Pour donner quelques indications quantitatives, nous allons parcourir les statistiques pour l'année 2025 de chaque réseau social utilisé par RÉSONANCE.

Facebook

- **Les abonnés.es** : 356 abonnés.es en plus pour l'année 2025, ce qui représente un total de 1903 abonnés.es.
- **Les visites** : 10.000. Nombre de fois que la page a été visitée (qu'on a cliqué sur la page).
- **Les interactions** : 2.100 fois où un.e utilisateur.ice a interagi avec du contenu : like, repost, commentaires, ...
- **Les clics sur un lien** : 2.500 liens dans un contenu ou sur la page Facebook de RESONANCE.

Les chiffres de l'audience ne sont pas disponibles.

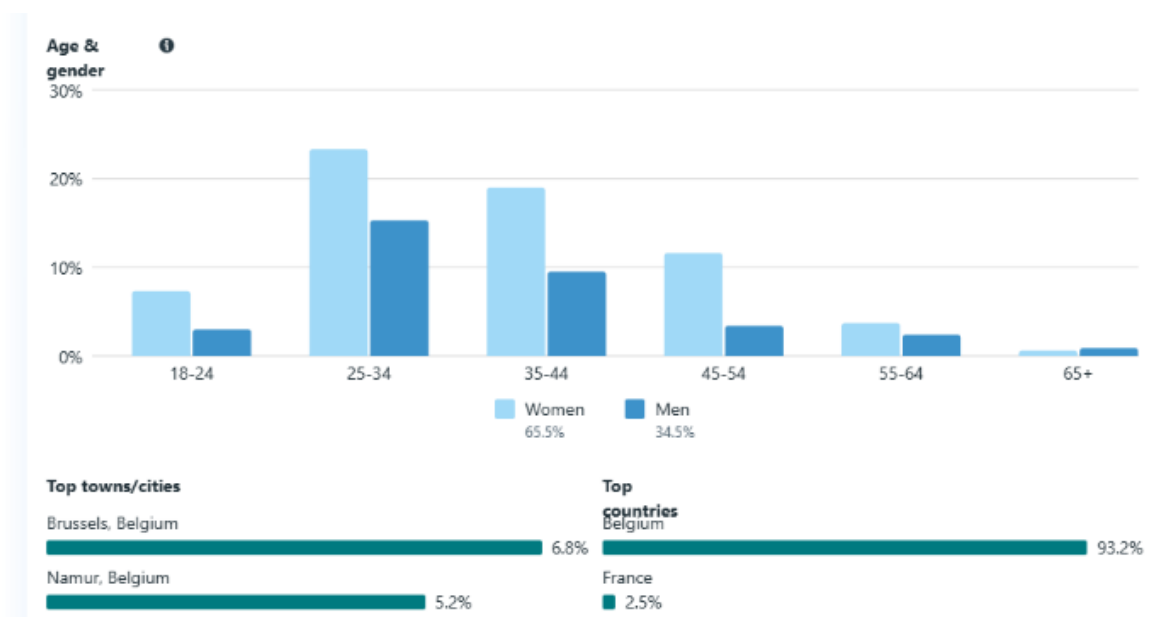
Le nombre de vues qui correspondent à l'affichage des contenus, sans intention réelle des personnes ne sont pas reprises.

Instagram

Seules les statistiques à partir du 22 août 2025 sont disponibles.

- **Les abonnés.es** : 105 abonnés.es en plus pour l'année 2025, ce qui représente un total de 432
- **Les visites** : 1.100
- **Les interactions** : 414
- **Les clics sur lien** : 88

Pour une audience composée de 49 % de <35 ans.



LinkedIn

Données non disponibles

6.4. Projets futurs

Capsules vidéo

Lors de la planification du cycle 2025-2026 et en lien aux orientations stratégiques du plan quadriennal, la réalisation de capsules vidéo est à l'agenda avec les sujets et objectifs suivants :

- La promotion des outils pédagogiques (présentation des outils, vidéos de mise en application sur le terrain ...), des événements de mise en réseau et de nos formations jeunesse (teasing, aftermovie ...) ;
- Des vidéos expliquant et illustrant des concepts pédagogiques récurrents dans nos formations (lien avec le projet Moodle) ;
- Des vidéos explicites des certaines techniques actives et participatives provenant de notre Techni'kit.

Pour 2026, l'arrivée de notre nouveau chargé de communication permettra de mettre en œuvre ce projet et de lancer la création des premières vidéos en collaboration avec l'équipe et les porteur-ses des différents projets.

7. Un secteur administratif, financier et logistique

La coordination du secteur administratif, logistique et financier consiste en différentes tâches :

- Accueil des visiteurs, accueil téléphonique, réception des emails et gestion des courriers, gestion des commandes et stock du matériel de bureau.
- Travail administratif et logistique, en soutien aux pôles Formation, Ressources&Recherche et à la communication
 - Pour le pôle formation, il s'agit notamment de la gestion de la base de données, la gestion des inscriptions/annulations, l'envoi des mails de confirmation et de rappel, la réservation des salles et du catering, ainsi que l'aide à la justification des subsides.
 - Pour le pôle R&R, il s'agit notamment de la gestion du stock des outils, l'envoi des commandes ainsi que la recherche et réservation de salles pour les événements.
 - Pour le secteur communication, il s'agit notamment de la mise à jour des différents listings pour la diffusion des informations par e-mail et/ou voie postale, ainsi que de la gestion des accès aux diverses applications d'e-mailing.
- Comptabilité et finances :
 - Facturation : paiement et encodage des factures ainsi que la facturation des outils, formations et interventions
 - Suivi demandes subventions au Fonds 4S
 - Clôture comptable
 - Collaboration à la réalisation et au suivi du bilan annuel
 - Participation à la cellule budget.
 - Mise en place de la digitalisation des factures

Pour faciliter les tâches administratives de l'équipe et la prise en main des procédures pour les nouveaux.elles membres de l'équipe, un Vademecum administratif a été réalisé en fin d'année. Ce Vademecum centralise toutes les procédures mises à jour ; il aborde les éléments suivants : temps de travail (prestations et récupérations), frais de déplacement et notes de frais, congés, agenda, maladie et absences, formation continue, informatique et les outils numériques.

8. Les relations avec l'extérieur

En tant qu'acteur important en matière de pédagogie, formation et animation, RÉSONANCE occupe différents mandats au sein du secteur jeunesse en Fédération Wallonie-Bruxelles mais joue aussi un rôle à l'international.

Ainsi, RÉSONANCE s'est investie particulièrement en 2025 dans deux projets internationaux avec la France et le Québec (Regards croisés sur l'animation en francophonie – 8.5.) et avec la France (Open Your Mind – 8.6). RÉSONANCE a également participé aux diverses commissions du secteur (8.2.) et comités en lien avec l'ONE (8.3).

8.1. FESQJ

RÉSONANCE est membre de l'assemblée générale et a participé à l'AG du 26 juin 2025.

8.2. Commission consultative des OJ – CCOJ

Plénière

Participation : 8 réunions en 2025

RÉSONANCE dispose d'un mandat effectif en tant qu'organisation de jeunesse non-fédérée. Cette année, le travail a principalement concerné :

- Suivis des avis et courriers émis
- Écriture de différents avis et notamment
 - Réaffectation liées aux descentes de classe et désagrément
 - Echanges internationaux de jeunes
- Éléments d'actualité du secteur et réformes
- Retour des rencontres avec le Cabinet Lescrenier et notamment des points Simplification administrative, Trajectoire jeunesse, Avant-projet de décret programme
Rencontre entre le Cabinet et la CCOJ le 15/12
- Retour des sous-commissions sur les travaux en cours et des sous-groupes (dont le GT Agrément)
- Suivi des recours
- Suivi de la Réforme ATL via les représentant.es au Comité d'orientation
- Renouvellement de la composition des sous-commissions et autres mandats d'experts
- Présidence de la CCOJ
- Informations venant de l'Administration

GT Agrément

Participation : 1 journée de travail + 1 réunion en 2025

Dans le cadre de l'avis à remettre sur les demandes d'agrément, de renouvellement, de saut de classe ou d'admission dans un dispositif particulier, la CCOJ a constitué un groupe de travail. Ce GT agrément a la charge d'examiner les dossiers et d'émettre une proposition d'avis à l'intention de la CCOJ. Pour les nouvelles demandes d'agrément OJ et Groupement, une rencontre entre le GT agrément et l'association est organisée. En 2025, le GT a travaillé à de nouveaux formulaires (simplifiés) pour les demandes de saut de classe, changement d'indice ou de dispositif particulier ainsi que mis à jour la note de fonctionnement du GT sur base de l'évaluation réalisée.

Sous-commission formation (COFO)

Participation : 8 réunions en 2025

Cette année, les réflexions et travaux ont principalement concerné :

- Réforme ATL
- Retours de la CARAF : habilitations, journée CARAF élargie
- Dérogations
- Actualité du secteur et retour de la rencontre avec la Ministre
- Travail sur les coûts de la formation BACV pour les organismes de formation
- Travail sur le nombre de brevets BACV délivrés par les organismes de formation au regard des inscriptions aux modules de formation
- Valorisation de la formation de formateur.rices – GT porté par le CREE et RESONANCE
- La question de l'aide-animateur.rice
- Renouvellement des mandats et renouvellement de la CGA CDV (Commission Générale d'Avis Centres de Vacances) au sein de laquelle différents postes sont attribués aux OJ
- Présidence et Vice-présidence

Sous-commission enfance

Participation : 5 réunions en 2025

Cette année, les réflexions et travaux ont principalement concerné :

- Réforme ATL
- Actualité du secteur et retour de la rencontre avec la Ministre
- Renouvellement des mandats
- Modification de l'arrêté sur les aires de jeux
- Travail sur les lieux adaptés pour les CDV

Sous-commission emploi

RESONANCE dispose d'un mandat de suppléant en tant qu'organisation de jeunesse non-fédérée et a participé à la réunion du 1/12/2025. Elle suit les travaux et les discussions en particulier ce qui concerne la réforme des détachements pédagogiques.

Collectif OJ-écoles

Le Collectif OJ-Ecoles a été lancé en mars 2025 et s'est réuni cinq fois dans l'année. Il regroupe plus de 50 associations, organisations et fédérations de Jeunesse. RESONANCE en fait partie. Ce collectif constitue une véritable plateforme pédagogique d'échange et de veille sur les enjeux communs des secteurs Jeunesse et Enseignement. Ses missions principales :

- Initier des projets collaboratifs répondant aux besoins identifiés : l'utilisation active du site OJ.be (notamment par la production d'une communication ciblée par type de public : vers les enseignant-es ; les directions, conseiller-es et Pouvoirs

Organisateurs ; les parents et bien sûr les élèves) ; la mise en place généralisée de conventions de partenariat OJ – écoles ...

- Favoriser les partenariats et les échanges d'informations entre les acteur·ices de notre secteur en lien avec l'actualité du monde scolaire (par exemple, PECA, EVRAS, demandes de stage de la part de Hautes Écoles d'Éducation, mais aussi l'évolution de la gestion de la mesure sur la fin du statut de détaché·es pédagogiques)
- Faire remonter, via les fédérations, les enjeux politiques ou les problématiques spécifiques soulevées par les membres.

8.3. RELEX ONE

Comité de suivi ONE

Nous prenons part à 3 comités de suivi annuels organisés par l'ONE. Ceux-ci ont pour objectif de tenir les opérateurs de formation informés des orientations stratégiques de l'ONE ; des projets instaurés par l'ONE pour répondre aux besoins du secteur de l'enfance et de la petite enfance ; des procédures administratives diverses, ... En plus d'un temps d'information, des moments de concertation sont également proposés durant ces comités pour permettre aux opérateurs de faire part à l'ONE de leurs réalités, besoins et demandes pour faciliter et améliorer le travail sur le terrain.

Nous participons par ailleurs à un comité de suivi individuel. Ce temps d'échange entre l'ONE et chaque opérateur de formation est précieux pour établir un lien de confiance et une communication claire, ainsi que pour ajuster notre offre de formation afin de répondre au mieux aux besoins des professionnel·les de l'enfance.

GT Même en santé ONE

Ce Groupe travaille à l'actualisation du document de référence sur la santé des enfants et des jeunes pour les lieux d'accueil de l'ONE (*La santé en collectivité pour les enfants et jeunes de 3 à 18 ans*). Il concerne autant les activités collectives scolaires que les activités extrascolaires et de loisir.

Le rôle de RÉSONANCE dans ce Groupe de Travail est de souligner et d'apporter le point de vue spécifique de ses membres. 5 Groupe de Travail ont eu lieu en 2025, chacun consacré à la relecture et amélioration d'un chapitre du document, qui sera publié en 2026 en version papier et dans une version numérique.

8.4. Rencontre BAFA – BACV

Les 8 et 9 décembre 2025, une rencontre autour de la reconnaissance mutuelle BAFA-BACV a été organisée par la Fédération Wallonie Bruxelles à Namur avec des acteurs de terrain et des acteurs institutionnels. Le 8/12, RÉSONANCE, en tant qu'organisme de formation BACV et plateforme d'organisations de jeunesse, a présenté son travail, ses outils et pratiques à un groupe en visite/découverte de terrain. RÉSONANCE a également participé aux temps informels et de réseautage de fin de journée et soirée.

Le 9/12, RÉSONANCE a participé aux ateliers thématiques en groupes mixtes France–FWB et au temps de partage en plénière.

8.5. Cycle de Webinaires – Regards croisés sur l’animation en francophonie

Un cycle de 6 webinaires intitulé « Regards croisés sur l’animation en francophonie » est né en 2024. Le projet est porté par 3 partenaires : le Conseil Québécois du Loisir (CQL) pour le Québec, Jeunesse au Plein Air (JPA) pour la France, et RÉSONANCE et ses membres pour la Belgique francophone.

Le cycle de webinaires s’est donné pour objectifs de :

- Mieux connaître les dispositifs de formation en animation dans chaque pays francophone.
- Favoriser la mobilité et la reconnaissance des compétences entre territoires.
- Valoriser les métiers de l’animation volontaire et leur rôle éducatif et social.
- Créer des passerelles pour de futures collaborations (échanges de formateur.rices, projets communs, équivalences).

Les rencontres ont démarré en mai 2024 et les premiers thèmes étaient le cadre institutionnel des différents pays, les structures des programmes, les contenus pédagogiques et compétences, les conditions d’accès et débouchés/valorisation des formations. En 2025, 3 webinaires ont été organisés :

- 23/1/2025 Comment devenir formateur et formatrice DAFA/BAFA/BACV?
- 27/3/2025 La communication et la mobilité au service des formations à l’animation
- 22/5/2025 Synthèse des travaux et perspectives de coopération, en présence des Ministres des différents pays concernés, ou de leurs représentant.es

Au total, 16 organisations françaises, québécoises ou belges ont participé à l’animation de ces webinaires :

- DAFA : Association des camps du Québec, Association des Scouts du Canada, Les clubs 4-H du Québec, Loisir et sport Montérégie, Conseil québécois du loisir
- BAFA : Ceméa, Fédération Léo Lagrange, Fédération des Aroéven, JPA, Familles Rurales
- BACV : RÉSONANCE asbl, Coala, Ocarina, Les Guides
- Autres : Office franco-québécois de la jeunesse (OFQJ)

Ces webinaires ont permis de comparer les différents programmes de formation en animation pour identifier les points de convergence, ainsi que les différences et particularités de chacun. Un document de synthèse a été produit et finalisé en fin d’année ; il sera communiqué et diffusé en 2026. Les partenaires souhaitent poursuivre la dynamique par la création d’un comité de travail trilatéral, l’organisation de rencontres de formateur.rices et la promotion des équivalences existantes. A noter que RESONANCE souhaite mettre en lien et intégrer les différents projets

internationaux : Open Your Mind, Webinaires 'Regards croisés sur l'animation', Rencontre BAFA-BACV.

8.6. Open Your Mind

« Open Your Mind » est un projet créé en 2017 et coordonné en partenariat avec Kaleo. L'objectif visé est de mettre en relation différents opérateurs organisant la formation qui mène au brevet d'animateur·rices, partout en Francophonie (pour commencer : Belgique, France, Suisse, Québec). Relancé en 2024 après une longue pause liée à la crise sanitaire de 2020-21, le projet a trouvé un nouvel élan en 2025 avec la demande de financement Erasmus+ d'une rencontre France-Belgique, au bord du Bassin d'Arcachon, début novembre.

La rencontre Erasmus+

Concrètement, la candidature ayant été acceptée par Erasmus+, ce sont 14 Belges, 20 Français·es et 2 Suissesses (ces dernières hors financement Erasmus) qui se sont retrouvés·es à Lanton (France), du 8 au 11 novembre, pour quatre journées de rencontres et d'échanges de pratiques. La coordination était assurée par RÉSONANCE et Kaleo côté belge, Vacances Animations Loisir Tourisme (VALT) côté français. Parmi les participant·es belges, on retrouvait des travailleur·ses et volontaires issu·es de 5 associations membres de RÉSONANCE (Kaleo, Ocarina, Coala, les Scouts et Guides pluralistes, les Stations de Plein Air du Parc Parmentier).

Les activités ont tourné autour de nombreuses thématiques et ont contribué à favoriser le développement d'une citoyenneté active et d'un sentiment d'appartenance à l'Union européenne.

Pistes pour la suite

Dans la foulée de l'échange, une réunion d'évaluation a pris place, par visioconférence, dans le courant du mois de décembre, rassemblant une quinzaine de participant·es issu·es des différentes associations. De ce bilan sont ressortis les éléments suivants :

- Les participant·es sont revenu·es enthousiastes de leur voyage et ne veulent pas s'arrêter là.
- Concrètement, des échanges entre associations se sont déjà mis en place spontanément, et une réflexion est en cours pour fusionner les projets « Regards croisés sur l'animation en francophonie » et Open Your Mind. L'idée serait de rassembler les différent·es formateur·rices autour de rencontres en visioconférence, dans l'optique d'une nouvelle rencontre en présentiel pendant l'année 2026-2027.

RÉSONANCE



UNE PLATEFORME PAR ET POUR SES MEMBRES

WWW.RESONANCEASBL.BE

